



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAHAN  
(LKjIP)**



**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Kuasa, karena atas Rahmat dan KaruniaNya yang dilimpahkan kepada kita semua, sehingga Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Jayapura Tahun 2024 dapat disusun sebagai pertanggungjawaban yang dibuat secara periodik yang berisi informasi mengenai Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura.

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan adalah perwujudan kewajiban suatu instansi Pemerintah (OPD). Untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan misi OPD dalam mencapai sasaran dan tujuan yang dicapai.

Secara garis besar Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Jayapura Tahun 2024 berisi Informasi dan Rencana Kerja Sasaran dan Tujuan yang mengacu pada Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura (DPA dan DPPA Tahun 2024) .

Disadari bahwa apa yang disajikan dalam Laporan Akuntabilitas Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura Tahun 2024 masih banyak kekurangan, namun dengan dukungan sumber daya yang tersedia diupayakan pencapaian kinerja akan dapat ditingkatkan.

Jayapura, 22 Januari 2025

**KEPALA DINAS  
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KOTA JAYAPURA**



**Brs. BINTON NAINGGOLAN  
PEMBINA UTAMA MUDA  
NIP. 19650618 198903 1 018**

# DAFTAR ISI

	Hal
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	i
<b>DAFTAR ISI</b> .....	ii
<b>IKTISAR EKSEKUTIF</b> .....	iii
<b>BAB I P E N D A H U L U A N</b> .....	1
1.1 Gambar Umum Organisasi .....	1
1.2 Permasalahan Utama Yang Dihadapi oleh Instansi.....	12
<b>BAB II PERENCANAAN KINERJA</b> .....	14
2.1 Rencana Strategis .....	14
2.2 Program dan Kegiatan .....	17
2.3 Perjanjian Kinerja .....	19
<b>BAB III AKUNTABILITAS KINERJA</b> .....	25
3.1 Capaian Kinerja Organisasi .....	25
<b>BAB IV P E N U T U P</b> .....	36
4.1 Kesimpulan .....	36
4.2 Langkah-langkah untuk Meningkatkan Kinerja .....	36
<b>L A M P I R A N</b> .....	38

## **IKTISAR EKSEKUTIF**

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Jayapura menggambarkan pencapaian kinerja selama tahun 2024.

Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura melaksanakan 5 Program Kerja yang dijabarkan dalam 9 Kegiatan dengan 17 Sub Kegiatan dengan Tingkat Pencapaian Sasaran Kinerja yang berbeda.

Tahun Anggaran 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura memperoleh alokasi Anggaran dengan Total Anggaran sebesar Rp. 4.912.746.000,- dan Realisasi Anggaran sebesar Rp. 4.738.562.716,-

Disadari bersama bahwa tugas dan fungsi yang diemban Pemerintah Kota Jayapura terutama Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura ditahun 2024 guna mendukung program dan kegiatan-kegiatan Pemerintah Daerah Kota Jayapura, sehingga bisa terlaksana dan mencapai tujuan yang ingin dicapai. Dengan harapan agar dapat berjalan sesuai yang direncanakan dan diharapkan. Namun Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura selalu berupaya semaksimal mungkin untuk melaksanakan Tugas Pokok dengan sebaik-baiknya demi terwujudnya Visi dan Misi Pemerintah Kota Jayapura yang telah ditetapkan.

Dengan demikian ikhtisar eksklusif Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura Tahun 2024 disusun, semoga dapat bermanfaat dan berguna bagi pembangunan daerah Kota Jayapura.



# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1. GAMBARAN UMUM ORGANISASI

Berdasarkan Peraturan Daerah Kota Jayapura Nomor 5 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja yang dilaksanakan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura :

a. Komposisi Pegawai Menurut Jenis Kelamin sebagai berikut :

No	Jenis Kelamin	Jumlah
1	Laki - Laki	12 Orang
2	Perempuan	10 Orang
	Jumlah	22 Orang

b. Komposisi Pegawai Berdasarkan Kualifikasi Pendidikan sebagai berikut :

No	Pendidikan	Jumlah
1	Magister (S2)	4 Orang
2	Strata Satu (S1)	13 Orang
3	Diploma (D3)	3 Orang
4	SLTA	2 Orang
	Jumlah	22 Orang

c. Komposisi Pegawai Berdasarkan Pangkat/ Golongan sebagai berikut :

No	Golongan	Jumlah
1	Golongan IV	5 Orang
2	Golongan III	12 Orang
3	Golongan II	5 Orang
	Jumlah	22 Orang

d. Komposisi Pegawai Berdasarkan Eselon sebagai berikut :

No	Pendidikan	Jumlah
1	Eselon II	1 Orang
2	Eselon III	4 Orang
3	Eselon IV	8 Orang
4	Staf	9 Orang
	Jumlah	22 Orang

e. Komposisi Staf IT (Tenaga Kontrak) sebagai berikut :

No	Golongan	Jumlah
1	Laki-Laki	4 Orang
2	Perempuan	1 Orang
	Jumlah	5 Orang

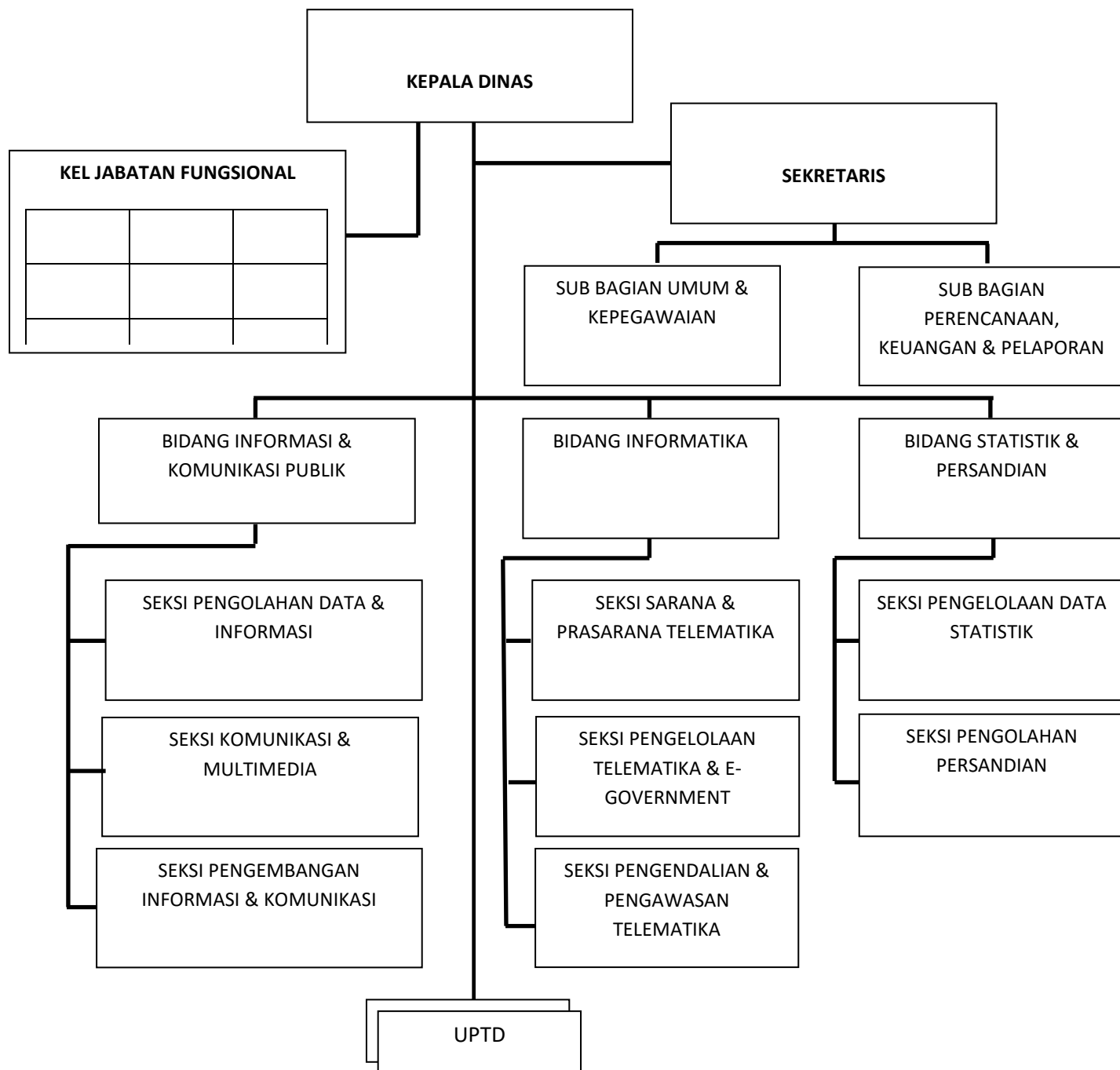
## BAGAN STRUKTUR ORGANISASI

### DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA, TIPE B TAHUN 2018

LAMPIRAN : PERATURAN DAERAH KOTA JAYAPURA

NOMOR : 5 TAHUN 2016

TANGGAL : 16 DESEMBER 2016



WALIKOTA JAYAPURA

Ttd

**Dr. Drs. BENHUR TOMI MANO, MM**

### 1.1.1. TUGAS DAN FUNGSI

#### A. Tugas Pokok

Dalam melaksanakan tugas dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura berdasarkan pada Peraturan Daerah Kota Jayapura Nomor 5 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika.

Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura mempunyai Tugas Pokok :

- Melaksanakan Sebagian Urusan Pemerintah Daerah di Bidang Pengelolaan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK), Persandian dan Statistik Berdasarkan Asas Otonomi dan Tentang Pembantuan.

#### B. Fungsi :

- a. Perumusan kebijakan teknis di bidang pengelolaan teknologi informasi dan komunikasi (TIK), Persandian dan Statistik;
- b. Pembinaan dan pelaksanaan pembangunan dan pengembangan jaringan system informasi, pengembangan dan pemeliharaan jaringan komputer antara bidang/opd, pengelola informasi dan publikasi, pengelolaan dan pengembangan komunikasi publik, pengembangan dan pengelolaan data statistik, pengembangan dan pengelolaan persandian;
- c. Pelaksanaan pelayanan teknis administratif dinas; dan
- d. Pelaksanaan tugas yang diberikan oleh walikota.

### 1.1.2. URAIAN TUGAS

Sesuai dengan Peraturan Daerah Kota Jayapura Nomor 5 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas - Dinas Daerah dilingkungan Pemerintah Kota Jayapura, maka Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika adalah sebagai berikut :

#### A. *Sekretariat mempunyai tugas*

##### 1). Sekretaris

Tugas :

Menyelenggarakan administrasi umum, kepegawaian, keuangan dan asset, perencanaan dan pelaporan dinas.

Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana dimaksud ayat 1, sekretaris mempunyai fungsi :

- Pelaksanaan pengkoordinasian penyusunan dan rencana kerja dinas;
- Pelaksanaan pengkoordinasian pengelolaan dan pelayanan administrasi kesekretariatan dinas yang meliputi administrasi umum, kepegawaian, perencanaan, keuangan dan program, yang meliputi :
  - Pelaksanaan pengkoordinasian penyelenggaraan tugas-tugas bidang;
  - Pelaksanaan pengkoordinasian penyusunan laporan kegiatan dinas;
  - Pembinaan, monitoring, evaluasi, dan pelaporan kegiatan kesekretariatan; dan
  - Pelaksanaan tugas lain dari pimpinan sesuai tugas pokok dan fungsinya.

## 2). Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Tugas :

Melaksanakan urusan surat menyurat, kearsipan, ekspedisi, perjalanan dinas, peralatan dan perlengkapan kantor serta pengelolaan administrasi kepegawaian.

Fungsi :

- Pelaksanaan urusan administrasi peralatan dan perlengkapan kantor;
- Pelaksanaan urusan rumah tangga kantor;
- Pelaksanaan administrasi umum lainnya;
- Pelaksanaan dan pengolahan administrasi kepegawaian;
- Pelaksanaan Sistem Pengendalian Intern (SPI);
- Pelaksanaan monitoring dan evaluasi atas pelaksanaan tugas; dan pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai bidang tugasnya.

## 3). Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan

Tugas:

Menyusun rencana dan pelaporan, melaksanakan monitoring dan evaluasi serta membuat laporan pelaksanaan kegiatan dinas dan melaksanakan keuangan dan asset meliputi penyusunan anggaran, pembukuan, pertanggung jawaban serta laporan keuangan dan asset.

Fungsi :

- Penyiapan bahan dan penyusunan rencana kerja;
- Penyusunan program dan rencana kinerja Dinas;

- Pengendalian dan monitoring pelaksanaan program dan kegiatan;
- Penyusunan dan pengendalian Indikator Kinerja Utama (IKU), Indikator Kinerja Kunci (IKK);
- Penyusunan Standar Pelayanan Minimal (SPM);
- Penyusunan Standar Pelayanan Publik (SPP) dan Standar Operasional dan Prosedur (SOP);
- Penyusunan Pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM);
- Pelaksanaan Sistem Pengendalian Intern (SPI);
- Pelaksanaan evaluasi atas capaian kinerja Program dan kegiatan Dinas;
- Penyusunan laporan pelaksanaan program dan kegiatan Dinas;
- Penyusunan RKA Dinas Komunikasi dan Informatika.
- Pelaksanaan administrasi keuangan belanja langsung dan belanja tidak langsung dan administrasi asset;
- Pelaksanaan tertib pembukuan pengelolaan keuangan dan asset;
- Pengawasan dan pengendalian pengelolaan keuangan dan asset Dinas;
- Penyusunan Laporan Tahunan, Renja;
- Penyusunan laporan pelaksanaan tugas;
- Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai bidang tugasnya.

#### *B. Bidang Informasi dan Komunikasi Publik*

Tugas ;

Melaksanakan sebagian tugas pokok Kepala Dinas Lingkup Informasi dan Komunikasi Publik.

Fungsi :

- Perencanaan dan Penyusunan Program Lingkup Pengelolaan Data Informasi, Komunikasi dan Multimedia serta pengembangan informasi dan komunikasi;
- Pelaksanaan dan penyusunan petunjuk teknis dan bahan kebijakan pengelolaan data informasi, komunikasi dan multimedia serta pengembangan informasi dan komunikasi;
- Pelaksanaan Lingkup Pengelolaan Data Informasi, Komunikasi dan Multimedia serta pengembangan informasi dan komunikasi; dan

- Monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup pengelolaan data informasi, komunikasi dan multimedia serta pengembangan informasi dan komunikasi.
- Pelaksanaan Sistem Pengendalian Intern.

Bidang ini meliputi :

1. Seksi Pengolahan Data dan Informasi

Tugas :

Melaksanakan sebagian tugas pokok Kepala Dinas Lingkup Informasi dan Komunikasi Publik.

Fungsi ;

- a. Pengumpulan dan Penganalisaan data lingkup Pengelolaan Data dan Informasi;
- b. Penyiapan bahan petunjuk Teknis Lingkup Pengelolaan Data dan Informasi;
- c. Pengelolaan Opini dan Aspirasi Publik yang meliputi data dan informasi pengaduan masyarakat baik dari media elektronik dan cetak serta tatap muka;
- d. Pengelolaan Informasi untuk mendukung kebijakan Nasional serta Daerah; dan
- e. Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Lingkup Pengelolaan Data dan Informasi.

2. Seksi Komunikasi dan Multi Media

Tugas ;

Melaksanakan sebagian tugas pokok Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik Lingkup Komunikasi dan Multimedia.

Fungsi;

- a. Pengumpulan dan penganalisaan data lingkup komunikasi dan multimedia;
- b. Penyiapan bahan petunjuk teknis lingkup komunikasi dan multimedia;
- c. Pelaksanaan komunikasi dan multimedia yang meliputi, menghimpun dan menganalisa data yang diarsipkan, diimplementasikan serta disosialisasikan dalam bentuk multimedia, dan penerbitan media cetak serta penyelenggaraan media interaktif;

- d. Penyediaan konten lintas sektoral; dan
- e. Evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup Komunikasi dan Multimedia.

3. Seksi Pengembangan Informasi dan Komunikasi

Tugas;

Melaksanakan sebagian tugas pokok Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik lingkup pengembangan informasi dan komunikasi.

Fungsi ;

- a. Pengumpulan dan penganalisan data lingkup pengembangan informasi dan komunikasi;
- b. Penyiapan bahan petunjuk teknis lingkup pengembangan informasi dan komunikasi.
- c. Pelaksanaan lingkup pelayanan informasi dan layanan hubungan media serta pengembangannya; dan
- d. Evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup pengembangan informasi dan komunikasi.

*C. Bidang Informatika*

Tugas ;

Melaksanakan sebagian tugas pokok Kepala Dinas Lingkup Informatika.

Fungsi ;

- a. Perencanaan dan penyusunan program lingkup sarana dan prasarana telematika serta e-government dan pemberdayaan telematika;
- b. Penyusunan petunjuk teknis lingkup sarana dan prasarana telematika serta e-government dan pemberdayaan telematika;
- c. Pelaksanaan lingkup sarana dan prasarana telematika serta e-government dan pemberdayaan telematika; dan
- d. Monitoring, evaluasi, pengawasan dan pengendalian serta pelaporan pelaksanaan lingkup sarana dan prasarana telematika serta e-government dan pemberdayaan telematika.

Bidang ini meliputi ;

1. Seksi Sarana dan Prasarana Telematika

Tugas ;



Melaksanakan sebagian tugas pokok kepala bidang telematika lingkup sarana dan prasarana telematika.

Fungsi ;

- a. Pengumpulan dan penganalisaan data lingkup sarana dan prasarana telematika;
- b. Penyiapan bahan petunjuk teknis lingkup sarana dan prasarana telematika;
- c. Pelaksanaan sarana dan prasarana pengumpulan dan penganalisaan data dan penyusunan rencana teknis pengembangan teknologi informasi serta rekomendasi mutu informasi, perangkat lunak, perangkat keras dan jaringan interkoneksi data serta penyusunan database, penyusunan;
- d. Rencana Induk Pengembangan dan Rencana Detail pengembangan teknologi informasi daerah serta pengkajian dan kerjasama teknik lingkup teknologi informasi;
- e. Pengelolaan layanan infrastruktur dasar data center, disaster recovery center dan teknologi informasi komunikasi;
- f. Pengelolaan layanan akses internet dan intranet; dan
- g. Evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup sarana dan prasarana telematika.

## 2. Seksi Pengelolaan Telematika dan E-Government

Tugas;

Melaksanakan sebagian tugas pokok Kepala Bidang Informatika lingkup Pengelolaan Telematika & E-Government

Fungsi;

- a. Pengumpulan dan penganalisaan data lingkup e-government dan pemberdayaan telematika;
- b. Penyiapan bahan petunjuk teknis lingkup e-government dan pemberdayaan telematika;
- c. Pelaksanaan lingkup e-government dan pemberdayaan telematika yang meliputi pengumpulan dan penganalisaan data dan penyusunan rencana teknis pembangunan teknologi informasi serta perangkat lunak, perangkat keras dan jaringan terkoneksi;
- d. Pengelolaan layanan manajemen data dan informasi e-Government;

- e. Pengelolaan aplikasi komunikasi, spesifik dan suplemen yang terintegrasi serta pengembangannya;
- f. Penyelenggaraan Government Chief Information Officer (GCIO) Pemerintah;
- g. Pengelolaan layanan nama domain dan sub domain bagi lembaga, pelayanan dan kegiatan daerah; dan
- h. Evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup e-government dan pemberdayaan telematika.

### 3. Seksi Pengendalian dan Pengawasan Telematika

Tugas ;

Melaksanakan sebagian tugas pokok Kepala Bidang Informatika Lingkup Pengendalian dan Pengawasan Telematika.

Fungsi ;

- a. Pengumpulan dan penganalisaan data lingkup pengendalian dan pengawasan telematika;
- b. Penyiapan bahan petunjuk teknis lingkup pengendalian dan pengawasan telematika;
- c. Pelaksanaan lingkup pengendalian dan pengawasan telematika;
- d. Pengelolaan layanan keamanan informasi e-Government;
- e. Pengelolaan komunikasi intra Pemerintah;
- f. Pengelolaan integrasi layanan komunikasi dan pemerintahan;
- g. Pengelolaan penyelenggaraan ekosistem TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) Smart City;
- h. Pengembangan sumber daya TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) Pemerintah dan masyarakat; dan
- i. Evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup pengendalian dan pengawasan telematika.

### *D. Bidang Statistik dan Persandian*

Tugas ;

Melaksanakan sebagian tugas pokok Kepala Dinas Lingkup Statistik dan Persandian.

Fungsi ;

- a. Perencanaan dan penyusunan program lingkup pengelolaan data statistik dan persandian;
- b. Penyusunan petunjuk teknis lingkup pengelolaan data statistik dan persandian;
- c. Pelaksanaan lingkup pengelolaan data statistik dan persandian; dan
- d. Monitoring, evaluasi, pengawasan dan pengendalian serta pelaporan pelaksanaan lingkup pengelolaan data statistik dan persandian.

Bidang ini meliputi ;

#### 1. Seksi Pengelolaan Data Statistik

Tugas ;

Melaksanakan sebagian tugas pokok Kepala Bidang Statistik dan Persandian.

Fungsi ;

- a. Pengumpulan dan penganalisaan data lingkup pengelolaan data statistik dan dokumentasi pembangunan;
- b. Penyiapan bahan petunjuk teknis lingkup pengelolaan data statistik dan dokumentasi pembangunan;
- c. Pelaksanaan lingkup pengelolaan data statistik dan dokumentasi pembangunan;
- d. Menyusun dan memelihara data statistik hasil pelaksanaan program/proyek pembangunan serta mempersiapkan peragaan hasil pembangunan; dan
- e. Evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup pengelolaan data statistik.

#### 2. Seksi Pengelolaan Persandian

Tugas ;

Melaksanakan sebagian tugas pokok Kepala Bidang Statistik dan Persandian.

Fungsi ;

- a. Pengumpulan dan penganalisaan data lingkup pengelolaan persandian;
- b. Penyiapan bahan petunjuk teknis lingkup pengelolaan persandian;
- c. Pelaksanaan lingkup pengelolaan persandian;
- d. Perumusan kebijakan keamanan informasi di lingkungan Pemerintah Daerah;

- e. Penyusunan rencana kebutuhan perangkat lunak dan perangkat keras persandian dalam rangka operasional komunikasi sandi antar perangkat daerah.;
- f. Pengadaan, penyimpanan, distribusi, pemeliharaan dan perbaikan terhadap operasional komunikasi sandi dan pemusnahan perangkat lunak dan perangkat keras persandian;
- g. Pengamanan terhadap kegiatan/operasional/fasilitas/instansi penting/vital/kritis melalui kontra pengindraan dan/atau metode pengamanan persandian lainnya serta pengamanan informasi elektronik;
- h. Koordinasi pelaksanaan kegiatan jabatan fungsional persandian; dan
- i. Evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup pengelolaan persandian.

E. Unit Pelaksana Teknis

Rincian tugas pokok, fungsi, uraian tugas dan tata kerja UPT pada Dinas akan diatur dan ditetapkan oleh Peraturan Walikota tersendiri.

F. Kelompok Jabatan Fungsional

- 1) Kelompok Jabatan Fungsional pada dinas mempunyai tugas membantu kepala dinas dalam melaksanakan sebagian tugas kepala dinas berdasarkan keahlian dan spesialisasi yang dibutuhkan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku.
- 2) Kelompok jabatan fungsional dipimpin oleh seorang tenaga fungsional senior yang ditunjuk dan ditetapkan dengan keputusan kepala dinas.

## **1.2. PERMASALAHAN UTAMA YANG DIHADAPI OLEH DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

Adapun permasalahan utama yang dihadapi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura meliputi beberapa hal yaitu :

A. Faktor-faktor yang mempengaruhi yaitu:

- a. Faktor pendanaan yang masih kurang sehingga tidak mendukung kapasitas bandwidth Dinas Komunikasi dan Informatika yang sangat terbatas dimana Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura masih harus mensupport jaringan OPD lain atau beberapa OPD untuk pelayanan jaringan.
- b. Faktor kurangnya ketersediaan dan penyampaian data dr OPD2 terkait data Pelayanan Publik, PPID, Smart City dan SPBE sehingga Dinas Kominfo blm bisa

secara maksimal untuk menghimpun, mengelola dan mempublish data<sup>2</sup> tersebut secara online dan offline.

- c. Faktor personil/tenaga (SDM) baik staf ASN maupun Tenaga IT, Security Jaringan dan Tenaga Statistik Persandian yang masih minim/kurang serta keterbatasan ASN yang memiliki latar belakang pendidikan yang tidak sesuai dengan jabatan yang diduduki sehingga pengetahuan akan bidang yang diduduki akan lebih mendalam dan mengerti tupoksi tersebut.
  - d. Kurangnya kualitas SDM untuk dalam memperkuat fungsi dan tugas pokok bidang dalam hal ini Bimtek-bimtek SDM di bidang Informatika, Bidang Informasi dan Komunikasi serta Bidang Statistik dan Persandian.
- B. Isu-Isu tingkat Lokal Kota Jayapura pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura adalah:
- a. Belum efektifnya saluran komunikasi dan informasi yang dapat diakses oleh masyarakat.
  - b. Lambatnya penanganan terhadap akses internet.
  - c. Belum meratanya jaringan akses komunikasi dan internet.
  - d. Penerapan E-Government belum optimal dan maksimal.
  - e. Peningkatan kapasitas kelembagaan dan perlengkapan PPID (Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi) dan call center (112).
  - f. Belum maksimalnya Smart City / Kota Cerdas.
  - g. Kurangnya tenaga SDM Aparatur Sipil Negara (ASN) yang berkompeten.
  - h. Perencanaan atau blue print pengembangan TIK.

## **BAB II**

### **PERENCANAAN KINERJA**

Sesuai tugas pokok dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura, menyusun Rencana Strategis yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu lima tahun dimana di tahun 2023 merupakan tahun dimana masuk pada masa penyusunan Renstra Transisi yaitu tahun 2023 – 2029 dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala. Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura yang mencakup visi, misi, tujuan dan sasaran yang mengacu pada rencana strategis yang disusun dan ditetapkan oleh Pemerintah Kota Jayapura.

#### **PERNYATAAN VISI**

Penetapan visi sebagai bagian dari perencanaan strategi merupakan suatu langkah penting dalam perjalanan suatu organisasi itu selanjutnya. Visi adalah cara pandang suatu kedepan kemana instansi atau organisasi Pemerintah harus dibawah, agar selalu eksis, penuh inovatif. Visi juga merupakan gambaran tentang keadaan masa depan yang diinginkan oleh Instansi atau Organisasi Pemerintah.

#### **2.1. RENCANA STRATEGIS**

Visi Kota Jayapura adalah “BUDAYA BERINTEGRASI PEMERINTAH KOTA JAYAPURA”.

Yang terdiri dari :

1. Tertib Administrasi;
2. Tertib Aturan;
3. Pelayanan Prima;
4. Inovasi dan Perubahan;
5. Bebas Korupsi;
6. Opini wajar tanpa pengecualian.

#### **MISI KOTA JAYAPURA**

Misi Kota Jayapura adalah :

1. Terwujudnya masyarakat yang agamais,berbudaya dan beradab;
2. Terwujudnya Kota Jayapura yang bersih, indah, lestari, aman dan nyaman;

3. Terwujudnya Kota jayapura sebagai Pusat Perdagangan dan Jasa;
4. Terbangunnya Tata Pemerintahan yang baik;

Berdasarkan Visi dan Misi Kota Jayapura tersebut dimana Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura mengacu pada Visi yang ketiga yaitu pelayanan prima dengan tujuan meningkatkan pembangunan tata pemerintahan yang baik. Dengan sasaran meningkatnya pelayanan prima bagi masyarakat.

Dimana strategi yang dilakukan yaitu meningkatkan Sistem Pelayanan Publik, dengan arah kebijakan adalah meningkatkan manajemen pelayanan publik.

#### Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan

Visi : "BUDAYA BERINTEGRASI PEMERINTAH KOTA JAYAPURA "			
Misi IV : Terbangunnya Tata Pemerintahan yang baik			
Tujuan	Tujuan	Tujuan	Tujuan
Terbangunnya Tata Pemerintahan yang baik	Terbangunnya Tata Pemerintahan yang baik	Terbangunnya Tata Pemerintahan yang baik	Terbangunnya Tata Pemerintahan yang baik

### 2.1.1. STRATEGI DAN KEBIJAKAN

#### STRATEGI

Adapun Isu strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura yaitu belum memadainya implementasi Tata Pemerintahan Yang Baik dalam Penyelenggaraan Pemerintah Kota Jayapura dimana Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura memiliki strategi untuk mewujudkan Tujuan dan Sasaran Misi tersebut yaitu :

1. Terselenggaranya sistem Pemerintahah pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura dalam rangka menjalankan tugas dan fungsinya secara efektif dan efisien;
2. Terbangunnya kerja sama yang baik dengan setiap instansi terkait di Kota Jayapura sehingga dapat bersinerjik di bidang pengelolaan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) (Pembinaan dan pelaksanaan pembangunan dan pengembangan jaringan system informasi, pengembangan dan pemeliharaan jaringan komputer antar Bidang/OPD), pengelolaan produksi informasi dan publikasi, pengelolaan dan pengembangan komunikasi publik, Persandian dan statistik dalam menjalankan tugas dan fungsinya;

3. Optimalisasi Jaringan untuk Content Agama;
4. Meningkatkan kualitas layanan pendataan kependudukan melalui kualitas sistem informasi kependudukan.;
5. Optimalisasi layanan publik berbasis teknologi informasi.;
6. Terciptanya Penerapan ITK memonitor pelaksanaan RT RW;
7. Terciptanya Peningkatan komunikasi dan koordinasi antara masyarakat dan pelayan masyarakat;
8. Terciptanya Peningkatan sarana dan prasarana kesehatan;
9. Terciptanya Penyediaan utilitas kepariwisataan;
10. Terciptanya Optimalisasi Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi;
11. Terciptanya Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pelayanan Stake Holder Berbasis ITK;
12. Terciptanya Konektivitas Jaringan yang berkualitas;
13. Terciptanya Mengangkat Keunggulan Geografi Kampung secara Literasi Digital.

### ***KEBIJAKAN***

Strategi memerlukan persepsi dan tekanan khusus yang terjabar dalam bentuk kebijakan sehingga merupakan pedoman pelaksanaan tindakan-tindakan tertentu. Dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran, Dinas Komunikasi dan Informatika memberikan Penyediaan Perencanaan Pengembangan TIK :

1. Memberikan Penyediaan sarana dan prasarana pelayanan publik yang berbasis teknologi ;
2. Peningkatan Kualitas SDM ASN Pelayanan Publik Berbasis TIK;
3. Peningkatan Security Sarana dan Prasarana TIK Pemda;
4. Penyediaan sumber daya outsourcing dalam pelaksanaan teknologi informasi;
5. Pengembangan sistem teknologi informasi layanan publik;
6. Penataan layanan keamanan dan akses internet taman;
7. Mencegah Pelanggaran Dokumen RT RW;
8. Layanan Respon Cepat Penegakan KAMTIBMAS berbasis TIK;
9. Peningkatan sarana dan prasarana teknologi informasi di dunia pendidikan;
10. Peningkatan Sumber Daya Manusia Pendidikan dan Pendidik yang berbasis teknologi;
11. Pengawasan dan pengendalian penggunaan layanan teknologi informasi oleh peserta didik;



12. Peningkatan Respon pelayanan PUSKESMAS dan PUSTU Berbasis TIK;
13. Penyediaan sarana konsultasi bagi orang tua atau keluarga.
14. Penyediaan Informasi Layak Anak;
15. Penyediaan sarana dan prasarana teknologi informasi yang mendukung informasi Bisnis;
16. Peningkatan sarana dan prasarana pusat pendidikan dan pembelajaran;
17. Penyediaan Data dan Informasi Pariwisata yang Valid dan Lengkap;
18. Pengembangan jaringan promosi dan kerjasama pada level regional, nasional, dan internasional dan memanfaatkan TIK;
19. Mendorong penerapan manajemen database pembangunan dalam proses penyelenggaraan pemerintah daerah;
20. Peningkatan Peran PPID dalam Keterbukaan Informasi dan komunikasi;
21. Penyediaan kemudahan akses internet yg sehat di masyarakat;
22. Integrasi Informasi tentang Pelayanan Stake Holder berbasis TIK;
23. Meningkatkan tertib administrasi pemerintahan di bidang Komunikasi dan Informatika;
24. Memperkuat kelembagaan dan kelengkapan struktur organisasi yang didasarkan pada peraturan dan kebutuhan pemerintah daerah di bidang Komunikasi dan Informatika;
25. Peningkatan Bandwidth Pelayanan Publik;
26. Peningkatan pemanfaatan taman kota menjadi pusat pembelajaran;
27. Literasi Digital Keunggulan Kampung;
28. Meningkatkan efektifitas koordinasi pelaksanaan kegiatan pembangunan di bidang Komunikasi dan Informatika;
29. Meningkatkan kualitas pengelolaan keuangan dan aset Dinas Komunikasi dan Informatika dengan lebih transparan dan akuntabel;
30. Meningkatkan tertib administrasi kepegawaian yang didukung sistem yang terintegrasi.

## **2.2. PROGRAM DAN KEGIATAN**

Program Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura yang dilaksanakan sesuai dengan Program Prioritas Nasional, yang meliputi :

### **I. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**

Dengan Kegiatan terdiri dari :

1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Sub Kegiatan :

(1) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

2. Administrasi Umum Perangkat Daerah

Sub Kegiatan :

(1) Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

(2) Penyediaan Bahan Logistik

(3) Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

(4) Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan

(5) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

3. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan :

(1) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

4. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan :

(1) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan

(2) Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

## **II. PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA**

Dengan Kegiatan terdiri dari :

1. Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Sub Kegiatan :

(1) Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan

(2) Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik

## **III. PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA**

Dengan Kegiatan terdiri dari :

1. Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Sub Kegiatan :

(1) Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah

2. Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Sub Kegiatan :

(1) Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah

(2) Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah

(3) Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah

#### **IV. PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL**

Dengan Kegiatan terdiri dari :

1. Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota

Sub Kegiatan :

(1) Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi

#### **V. PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI**

Dengan Kegiatan terdiri dari :

1. Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Sub Kegiatan :

(1) Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

### **2.3. PERJANJIAN KINERJA**

Perjanjian Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura merupakan tekad dan janji kinerja tahunan yang perlu dilakukan oleh pimpinan OPD yang merupakan wahana proses yang akan memberikan perspektif mengenai apa yang diinginkan untuk dihasilkan. Perencanaan kinerja yang dilakukan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura berguna untuk menyusun prioritas kegiatan yang dibiayai dari sumber dana yang terbatas. Dengan perencanaan kinerja tersebut diharapkan fokus dalam mengarahkan dan mengelola program dan kegiatan dan sub kegiatan dalam dinas akan lebih baik, sehingga tidak ada lagi kegiatan yang tidak terarah.

Penyusunan Perjanjian Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura Tahun 2024 mengacu pada dokumen RPJMD dan RPJPD Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura Tahun 2023 - 2029, dokumen Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2024, dokumen Rencana Kinerja Pembangunan Daerah (RKPD) Perubahan Tahun 2023, Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) dan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran (DPPA) Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura Tahun 2024.

**RENCANA KINERJA  
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya tata kelola instansi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura	IKM	Persen	100%
2	Terwujudnya E-Government yang terintegrasi	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	Persen	100%
3	Meningkatnya Penyebaran informasi publik mengenai kebijakan pemerintah dan pelaksanaan program Pemerintah Daerah	Persentase masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui mengenai kebijakan dan program prioritas Pemerintah dan Pemerintah Daerah	Persen	100%
4	Meningkatnya ketersediaan data statistik sebagai penunjang kualitas perencanaan pembangunan daerah	Persentasi OPD yang menggunakan Data Statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah, Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan Evaluasi Pembangunan Daerah	Persen	100%
5	Meningkatnya layanan pengamanan informasi	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	Persen	100%

## PENETAPAN KINERJA TAHUN 2024

### RINGKASAN PENETAPAN KINERJA DINAS KOMINFO TAHUN 2024

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya tata kelola instansi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura	IKM	100%		
				Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.792.361.000
				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	6.064.000
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor	68.937.000
				Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	4.099.000
				Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	3.000.000
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	194.480.400
				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	220.249.600
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	13.070.000

				Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5.300.000
2	Terwujudnya Government terintegrasi E-yang	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	100%		
				Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	380.000.000,-
				Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	538.850.000,-
				Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	180.000.000,-
				Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah	85.600.000,-
3	Meningkatnya Penyebaran informasi publik mengenai kebijakan pemerintah dan pelaksanaan program Pemerintah Daerah	Persentase masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui mengenai kebijakan dan program prioritas Pemerintah dan Pemerintah Daerah	100%		
				Kemitraan Dengan Pemangku Kepentingan	102.400.000,-
				Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi	100.000.000,-

				Publik	
4	Meningkatnya ketersediaan data statistik sebagai penunjang kualitas perencanaan pembangunan daerah	Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah, Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan Evaluasi Pembangunan Daerah	100%	Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	80.000.000,-
5	Meningkatnya layanan pengamanan informasi	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	100%	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	80.000.000,-

### 2.3.1. INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

Salah satu upaya untuk memperkuat akuntabilitas dalam penerapan tata pemerintahan yang baik di Indonesia melalui terbitnya Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara No. 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja dan Tata Kinerja atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Dimana untuk meningkatkan kualitas dokumen perencanaan terutama indikator yang diupayakan agar menjadi lebih baik dan berorientasi hasil, maka Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura telah menetapkan Indikator Kinerja Utama sebagaimana tabel berikut :

**TARGET INDIKATOR KINERJA UTAMA  
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**

NO	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	IKM	Persen	100%
2	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	Persen	100%
3	Persentase masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui mengenai kebijakan dan program prioritas Pemerintah dan Pemerintah Daerah	Persen	100%
4	Persentasi OPD yang menggunakan Data Statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah, Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan Evaluasi Pembangunan Daerah	Persen	100%
5	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	Persen	100%



## BAB III

### AKUNTABILITAS KINERJA

#### 3.1. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

##### Pengukuran Kinerja

Pengukuran kinerja dilakukan dengan cara membandingkan target setiap Indikator dengan realisasinya. Setelah dilakukan penghitungan akan diketahui selisih atau celah kinerja (Performance Gap). Selanjutnya berdasarkan selisih kinerja tersebut dilakukan evaluasi guna mendapatkan strategi yang tepat untuk peningkatan kinerja di masa yang akan datang (Performance Improvement).

Predikat nilai capaian kinerja dikelompokkan dalam Skala pengukuran Ordinal dengan pendekatan petunjuk pelaksana evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah sebagai berikut :

PERSENTASE	PREDIKAT	KODE WARNA
< 100%	Tidak Tercapai	Merah
= 100%	Terlampau Sesuai Target	Hijau
> 100%	Melebihi Target	Biru

Dan predikat capaian kinerja untuk realisasi capaian yang tidak tercapai (<100%) dengan pendekatan Permendagri Nomor 54 tahun 2010 sebagai berikut :

No.	KATEGORI	RATA-RATA % CAPAIAN
1.	Sangat Baik	> 90.00
2.	Baik	75.00 – 89.99
3.	Cukup	65.00 – 74.99
4.	Kurang	50.00 – 64.99
5.	Sangat Kurang	0 – 49.99

#### PENCAPAIAN KINERJA PEMERINTAH KOTA JAYAPURA TAHUN 2024

No	KATEGORI	RATA – RATA % CAPAIAN
1.	Sangat Baik	> 90.00
2.	Baik	75.00 – 89.00

3.	Cukup	65.00 – 74.99
4.	Kurang	50.00 – 64.99
5.	Sangat Kurang	0 – 49.99

## 1). Capaian Kinerja Sasaran Strategis

### a. Perbandingan Antara Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024

**TABEL 3.1.1a**  
**PERBANDINGAN ANTARA TARGET DAN REALISASI KINERJA**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**  
**TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TAHUN 2024		
			TARGET	REALISASI	PERSENTASE (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya tata kelola instansi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura	IKM	100%	96,45%	96,45%
2	Terwujudnya E-Government yang terintegrasi	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	100%	20%	20%
3	Meningkatnya Penyebaran informasi publik mengenai kebijakan pemerintah dan pelaksanaan program Pemerintah Daerah	Persentase masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui mengenai kebijakan dan program prioritas Pemerintah dan Pemerintah Daerah	100%	0,013%	0,013%
4	Meningkatnya ketersediaan data statistik sebagai penunjang kualitas perencanaan pembangunan daerah	Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah, Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan Evaluasi Pembangunan Daerah	100%	100%	100%
5	Meningkatnya layanan pengamanan informasi	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	100%	49,61%	49,61%

*Analisis Pencapaian Kinerja :*

Dilihat dari Tabel tersebut bahwa perbandingan Antara Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura hanya mencapai 53,21 % yaitu dengan pengukuran capaian nilai **Kurang**.

Dimana dari 5 indikator utama dengan jumlah total target 100% sedangkan yang terealisasi mencapai 100% hanya 1 indikator saja. Sedangkan ada indikator yg hanya mencapai 20%,dikarenakan ditahun 2024 pelayanan yang diselenggarakan secara online yg menarik retribusi dari masyarakat yang dipublish secara online di website OPD tersebut menurun/berkurang hanya dimana hanya 2 (dua) pelayanan saja. Karena hampir semua pelayanan yang dilakukan dan dipublikasikan secara online dan terintegrasi sudah mengikuti aplikasi dari Kementrian Pusat sehingga OPD yang bersangkutan tidak melakukan penarikan retribusi secara langsung lagi dari masyarakat. Selain itu ada juga indikator yang hanya mencapai 49,61% ini disebabkan, karena pada Bidang Persandian hingga tahun 2024 tidak adanya atau kurangnya Ahli Sandi (Sandiman) yang berkompeten sehingga tidak bisa mengakses terkait keamanan persandian dan informasi Pemerintah Daerah. Untuk itu diperlukan penambahan Ahli Sandi (Sandiman). Juga ada indikator yg hanya mencapai 0,0013% dikarenakan kurangnya keaktifan jumlah masyarakat yang mengetahui informasi-informasi serta mengetahui terkait kebijakan dan program Pemerintah Daerah. Serta ada kegiatan yang tidak bisa mencapai target 100% juga hanya bisa mencapai 96,45%. Berdasarkan hasil pengukuran indikator kerja sasaran diatas dapat digambarkan Pencapaian Indikator Kinerja Sasaran Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura Tahun 2024 pada setiap sasaran dirinci dalam tabel sebagai berikut :

**TABEL**  
**PENCAPAIAN INDIKATOR KINERJA SASARAN**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**  
**TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	INDIKATOR KINERJA UTAMA	JUMLAH INDIKATOR	RATA-RATA % CAPAIAN	0 – 49.99 Sangat Kurang	50.00 – 64.99 Kurang	65.00 – 74.99 Cukup	75.00 – 89.99 Baik	> 90.00 Sangat Baik
	<b>MISI 2</b>							

1	IKM	100%	96,45%					Sangat baik
2	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	100%	20%	Sangat kurang				
3	Persentase masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui mengenai kebijakan dan program prioritas Pemerintah dan Pemerintah Daerah	100%	0,013%	Sangat kurang				
4	Persentasi OPD yang menggunakan Data Statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah, Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan Evaluasi Pembangunan Daerah	100%	100%					Sangat baik
5	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	100%	49,61%	Sangat Kurang				

**TABEL**  
**PENCAPAIAN INDIKATOR KINERJA SASARAN**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**  
**TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	PREDIKAT	RATA-RATA % CAPAIAN	JUMLAH INDIKATOR
1	Sangat Baik	> 90.00	2
2	Baik	75.00 – 89.99	0
3	Cukup	65.00 – 74.99	0
4	Kurang	50.00 – 64.99	0
5	Sangat Kurang	0 – 49.99	3
	Jumlah		5

(1) *Perbandingan Realisasi Kinerja serta Capaian Kinerja Tahun 2023 dengan Tahun 2024*

**TABEL 3.1.1b**  
**PERBANDINGAN REALISASI KINERJA TAHUN 2023 DENGAN TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**  
**KOTA JAYAPURA**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	REALISASI TARGET	
				Tahun 2023	Tahun 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya tata kelola instansi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura	IKM	100%	90,65%	96,45%
2	Terwujudnya E-Government yang terintegrasi	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	100%	100%	20%
3	Meningkatnya Penyebaran informasi publik mengenai kebijakan pemerintah dan pelaksanaan program Pemerintah Daerah	Persentase masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui mengenai kebijakan dan program prioritas Pemerintah dan Pemerintah Daerah	100%	95,2%	0,013%
4	Meningkatnya ketersediaan data statistik sebagai penunjang kualitas perencanaan pembangunan daerah	Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah, Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan Evaluasi Pembangunan Daerah	100%	100%	100%
5	Meningkatnya layanan pengamanan informasi	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	100%	35,50%	49,61%

(2) *Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2024 sampai dengan akhir periode Renstra*

**TABEL 3.1.1c**  
**PERBANDINGAN REALISASI KINERJA TAHUN 2024 SAMPAI DENGAN AKHIR PERIODE RENSTRA**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**  
**KOTA JAYAPURA**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET AKHIR RENSTRA	REALISASI Tahun 2024	TINGKAT KEMAJUAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya tata kelola instansi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura	IKM	100%	96,45%	96,45%
2	Terwujudnya Government E- yang terintegrasi	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	100%	100%	20%
3	Meningkatnya Penyebaran informasi publik mengenai kebijakan pemerintah dan pelaksanaan program Pemerintah Daerah	Persentase masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui mengenai kebijakan dan program prioritas Pemerintah dan Pemerintah Daerah	100%	0,013%	0,013%
4	Meningkatnya ketersediaan data statistik sebagai penunjang kualitas perencanaan pembangunan daerah	Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah, Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan Evaluasi Pembangunan Daerah	100%	100%	100%
5	Meningkatnya layanan pengamanan informasi	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	100%	49,61%	49,61%

**(3) Efisiensi Penggunaan Sumber daya**

**TABEL 3.1.1d**  
**EFISIENSI PENGGUNAAN SUMBER DAYA**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**  
**KOTA JAYAPURA**

No.	SASARAN STRATEGIS (Outcome)	INDIKATOR KINERJA UTAMA (output)	PROSENTASE CAPAIAN KINERJA	PERSENTASE PENYERAPAN ANGGARAN	TINGKAT EFISIENSI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya tata kelola instansi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura	IKM	100%	96,45%	96,45%
2	Terwujudnya Government yang terintegrasi	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	100%	100%	20%
3	Meningkatnya Penyebaran informasi publik mengenai kebijakan pemerintah dan pelaksanaan program Pemerintah Daerah	Persentase masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui mengenai kebijakan dan program prioritas Pemerintah dan Pemerintah Daerah	100%	0,013%	0,013%
4	Meningkatnya ketersediaan data statistik sebagai penunjang kualitas perencanaan pembangunan daerah	Persentasi OPD yang menggunakan Data Statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah, Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan Evaluasi Pembangunan Daerah	98%	100%	100%
5	Meningkatnya layanan pengamanan informasi	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	100%	49,61%	49,61%

**(4) Analisis Penyebab Keberhasilan/ Peningkatan dan Kegagalan/ Penurunan Kinerja Serta Solusi Yang Telah Dilakukan**

**TABEL 3.1.1e**  
**ANALISIS PENYEBAB KEBERHASILAN/PENINGKATAN DAN KEGAGALAN/PENURUNAN KINERJA**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**  
**TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	REALISASI	ANALISA PENYEBAB		
					(KEBERHASILAN/ PENINGKATAN)	(KEGAGALAN/ PENURUNAN KINERJA)	(SOLUSI)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatnya tata kelola instansi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura	IKM	100%	96,45%	- Meningkatnya Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan		
2	Terwujudnya E-Government yang terintegrasi	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	100%	20%		- Dikarenakan hampir semua pelayanan yang dilakukan dan dipublikasikan secara online dan terintegrasi sudah mengikuti aplikasi dari Kementerian Pusat sehingga OPD yang bersangkutan tidak melakukan penarikan retribusi secara langsung lagi dari masyarakat - Masih lemahnya Dinas Kominfo Kota Jayapura terkait jaringan internet yang tidak bisa mengakomodir jaringan internet seluruh OPD di Pemerintah Kota Jayapura, dimana setiap OPD masing2 masih mengganggu	- Harus terpusatnya Jaringan Internet (baik terkait kapasitas dan Pembayaran Internet) di Dinas Kominfo Kota Jayapura mengingat Tupoksi Jaringan ada di Dinas Kominfo sehingga dalam pengelolaan dan pembagian Jaringan Internet bisa merata dan terkontrol di setiap OPD.



						dana internetnya sendiri sehingga pembagian jaringan tidak merata, dan Dinas Kominfo Kota Jayapura hanya melakukan pengawasan saja disetiap OPD.	
3	Meningkatnya Penyebaran informasi publik mengenai kebijakan pemerintah dan pelaksanaan program Pemerintah Daerah	Persentase masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui mengenai kebijakan dan program prioritas Pemerintah dan Pemerintah Daerah	100%	0,013%		- Masih kurangnya keaktifan jumlah masyarakat yang mengetahui informasi-informasi serta mengetahui terkait kebijakan dan program Pemerintah Daerah	
4	Meningkatnya ketersediaan data statistik sebagai penunjang kualitas perencanaan pembangunan daerah	Persentasi OPD yang menggunakan Data Statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah, Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan Evaluasi Pembangunan Daerah	100%	100%	- Meningkatnya pengguna Data Statistik oleh OPD2 didalam menyusun perencanaan dan dalam melakukan evaluasi pembangunan daerah di Kota Jayapura		
5	Meningkatnya layanan pengamanan informasi	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	100%	49,61%	- Terjaganya keamanan informasi Pemerintah Daerah	- Masih belum adanya pengganti Sandiman (Ahli Sandi) hingga tahun 2024 di mana di OPD hanya ada 1 orang Ahli Sandi (Sandiman) dan masih harus perlu	- Menambah Ahli Sandi (Sandiman) dan disekolahkan sesuai Bidang tersebut, supaya bisa ada yang menangani penanganan

						disekolahkan lagi, tetapi dari Badan Siber terkendala di anggaran yang tdk ada sekolah tersebut.	terkait keamanan Informasi Pemerintah Daerah
--	--	--	--	--	--	--	--

***(5) Analisis Program/ Kegiatan yang Menunjang Keberhasilan/Kegagalan Pencapaian Kinerja***

**TABEL 3.1.1f  
ANALISIS PPROGRAM/ KEGIATAN YANG MENUNJANG KEBERHASILAN/ KEGAGALAN PENCAPAIAN KINERJA  
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA  
TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	REALISASI	PROGRAM / KEGIATAN	
					PROGRAM	KEGIATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Meningkatnya tata kelola instansi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura	IKM	100%	96,45%	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
2	Terwujudnya E-Government yang terintegrasi	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	100%	20%	PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	- Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota - Pengelolaan e-government di Lingkup Pemerintah daerah Kabupaten/Kota
3	Meningkatnya Penyebaran informasi publik mengenai kebijakan pemerintah dan pelaksanaan program Pemerintah Daerah	Persentase masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui mengenai kebijakan dan program prioritas Pemerintah dan Pemerintah Daerah	100%	0,013%	PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
4	Meningkatnya ketersediaan data statistik sebagai	Persentasi OPD yang menggunakan Data Statistik		100%	PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi

	penunjang kualitas perencanaan pembangunan daerah	dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah, Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan Evaluasi Pembangunan Daerah	100%			
5	Meningkatnya layanan pengamanan informasi	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	100%	41,61%	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **4.1. KESIMPULAN**

Akuntabilitas Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura disusun dalam rangka perwujudan pertanggungjawaban atas keberhasilan dalam mencapai sasaran dan tujuan.

#### **KEBERHASILAN YANG TELAH DICAPAI OLEH DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA :**

1. Kegiatan dilaksanakan sesuai dengan Perencanaan;
2. Tersedianya anggaran untuk menjalankan kegiatan-kegiatan sehingga dapat terlaksana dengan baik;
3. Adanya Koordinasi yang Baik dengan Instansi terkait baik di tingkat kabupaten / Kota, Provinsi dan tingkat Nasional;
4. Adanya Komitmen bersama seluruh ASN Dinas Komunikasi dan Informatika untuk bersama melaksanakan tugas dan tanggung jawab yang diberikan oleh pimpinan (khususnya pelayanan di bidang IT).

#### **4.2. LANGKAH – LANGKAH UNTUK MENINGKATKAN KINERJA**

Dalam upaya meningkatkan kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura Dalam Pelayanan dibidang Komunikasi dan Informatika ada beberapa hal yang perlu untuk menjadi perhatian antara lain :

1. Menambah pegawai dalam Dinas sehingga mempermudah dalam mengerjakan tugas-tugas kantor baik di masing-masing bidang;
2. Meningkatkan SDM terutama Bidang IT dan Persandian sehingga SDM yang ada berkualitas dan berkompeten dalam bekerja di bidang Informatika
3. Menggunakan Infrastruktur (peralatan kerja) yang yang ada semaksimal mungkin dan menambah peralatan kerja seperti Laptop, Komputer dan lain-lainnya terutama dalam bidang IT guna untuk mendukung didalam bekerja.

4. Menambah jumlah Anggaran agar dapat menjalankan semua program dan kegiatan dalam Dinas karena masih ada beberapa program yang belum bisa terealisasi sehingga bisa maksimal dalam menjalankan program dan kegiatan dan lain-lain.
5. Memusatkan baik pengelolaan dan penganggaran jaringan internet di satu pintu yaitu Dinas Kominfo sesuai dengan tupoksi Dinas Kominfo agar mempermudah dalam pembagian jaringan dan didalam pengelolaan jaringan internet.
6. Membuat suatu Pusat Data Pemerintah Kota Jayapura (Command Centre) yang dikelola oleh Dinas Kominfo Kota Jayapura dimana dengan tujuan agar terpusatnya Data-data di Pemerintah Kota Jayapura.

Demikian laporan kinerja Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Jayapura Tahun Anggaran 2024 ini disusun.

Kiranya dapat menjadi media evaluasi untuk perbaikan yang berkesinambungan.

Jayapura, 22 Januari 2025

**KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN  
INFORMATIKA  
KOTA JAYAPURA**



**Drs. BINTOY NAINGGOLAN**

Pembina Utama Muda

NIP.19650618 198903 1 018

# LAMPIRAN



**PEMERINTAH KOTA JAYAPURA**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

Jln. Balai Kota Nomor 1 Entrop Gedung Otonom Lantai III Telp (0967) – 522245 Kode Pos 99224  
e-mail : [kominfo@jayapurakota.go.id](mailto:kominfo@jayapurakota.go.id), website : [kominfo.jayapurakota.go.id](http://kominfo.jayapurakota.go.id)



**KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**  
**KOTA JAYAPURA**

**NOMOR : 051/017/TAHUN 2024**

**TENTANG**

**PENETAPAN INDIKATOR KENERJA UTAMA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**  
**KOTA JAYAPURA**

- Menimbang : a. Bahwa untuk melakukan ketentuan dalam pasal 3 dan pasal 4 ayat (3) peraturan Menteri Negara Pendayaan Aparatur Negara Nomor PERMENPAN No. PER/ 09/ M.PAN/ 5/ 2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, dan PERMENPAN No. PER/ 20/ M.PAN/ 11/ 2008 tentang Petunjuk Penyusunan Indikator Kinerja Utama, dalam rangka peningkatan Akuntabilitas kinerja dan pengukuran kinerja, perlu menetapkan indikator kinerja utama di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura.
- b. Bahwa sehubungan dengan huruf a di atas maka perlu ditetapkan keputusan mengenai penetapan Indikator Kinerja Utama (Key Performance Indicator) Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura dengan keputusan Kepala Dinas.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1969 tentang pembentukan Provinsi Otonomi Irian Barat dan Kabupaten-kabupaten Otonomi di Provinsi Irian Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1969 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2907);
2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
3. Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2001 tentang Otonomi Khusus bagi Provinsi Papua (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2001 Nomor 135, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4151) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 35 Tahun 2008 tentang penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 tahun 2008 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 21 tahun 2001 tentang Otonomi Khusus bagi Provinsi Papua menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4884);
4. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 32 tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59).

BAB I  
KETENTUAN UMUM  
PASAL 1

Dalam penetapan Indikator Kinerja Utama yang dimaksud dengan:

- a. Sasaran strategis adalah hasil yang akan dicapai secara nyata oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura dalam rumusan yang lebih spesifik, terukur, dalam kurun waktu yang pendek dari tujuan.
- b. Program adalah instrument kebijakan yang berisi satu atau lebih kegiatan yang dilaksanakan oleh instansi pemerintah atau kegiatan masyarakat yang dikoordinasikan oleh instansi pemerintah untuk mencapai sasaran dan tujuan serta memperoleh alokasi anggaran sebagian atau seluruhnya dari APBN dan atau APBD.
- c. Kegiatan adalah bagian dari program yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa satuan kerja sebagai bagian dari pencapaian sasaran terukur pada suatu program, terdiri dari sekumpulan tindakan pengerahan sumber daya berupa personil (sumber daya manusia) barang modal termasuk peralatan dan teknologi, dana atau kombinasi dari beberapa atau ke semua jenis sumber daya tersebut.
- d. Keluaran (output) adalah barang atau jasa yang dihasilkan oleh kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung pencapaian sasaran strategis dan tujuan program kebijakan.
- e. Hasil (outcome) adalah segala sesuatu yang mencerminkan berfungsinya keluaran dari kegiatan-kegiatan dalam satu program mengacu pada sasaran strategis dan tujuan yang telah ditetapkan.
- f. Indikator Kinerja Utama (Key Performance Indicator) adalah ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis organisasi.

BAB II  
TUJUAN DAN RUANG LINGKUP  
PASAL 2

Tujuan penetapan indikator kinerja utama di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura adalah:

- a. Untuk memperoleh informasi kinerja diperlukan dalam menyelenggarakan manajemen kinerja secara baik.
- b. Untuk memperoleh ukuran keberhasilan dari pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis organisasi yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja.

PASAL 3

Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura, sebagaimana tercantum dalam lampiran I, yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari keputusan ini.

BAB III  
PENETAPAN INDIKATOR KINERJA UTAMA  
PASAL 4

1. Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura sekurang-kurangnya adalah indikator keluaran (output) sesuai dengan kewenangan, tugas dan fungsi;
2. Penetapan Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura mengacu pada indikator kinerja utama pemerintah Kota Jayapura dan rencana strategis Dinas Komunikasi dan Informatika tahun 2023-2026.



## PASAL 5

Pemeliharaan dan penetapan indikator kinerja utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura harus memenuhi karakteristik indikator kinerja yang baik dan cukup memadai guna pengukuran kinerja.

## BAB IV

### PENETAPAN INDIKATOR KINERJA UTAMA

## PASAL 7

Indikator kinerja utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura digunakan untuk:

- a. Perencanaan tahunan;
- b. Penyusunan dokumen penetapan kinerja;
- c. Pelaporan akuntabilitas kinerja;
- d. Evaluasi kinerja;
- e. Pemantauan dan pengendalian kinerja pelaksanaan program dan kegiatan-kegiatan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura.

## BAB V

### PEMBINAAN

## PASAL 8

Pembinaan atas pelaksanaan penetapan indikator kinerja utama dilakukan oleh Kepala Dinas.

## BAB VI

### PENUTUP

## PASAL 9

Dengan adanya keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura tentang indikator kinerja utama ini maka setiap unit kerja di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika wajib menggunakan indikator kinerja dalam menyelenggarakan manajemen kerja secara baik.

Jayapura, 16 Januari 2024

**KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KOTA JAYAPURA**



## Lampiran : 1

## KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA

NOMOR : 051/017/TAHUN 2024

TENTANG PENETAPAN INDIKATOR KINERJA UTAMA UNIT KERJA DINAS  
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA TAHUN 2024

## INDIKATOR KINERJA UTAMA

## DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA

1	INSTANSI	:	Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura
2	MISI	:	Terwujudnya kota informatif menuju E-Government serta masyarakat berbudaya informasi dan komunikasi
3	TUGAS	:	Dinas Komunikasi dan Informatika mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian urusan Pemerintah Daerah di Bidang Pengelolaan Teknologi dan Komunikasi (TIK), Persandian dan Statistik berdasarkan Asas Otonomi dan tentang pembantuan, serta tugas-tugas lain yang diberikan oleh Walikota Jayapura
4	FUNGSI	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>Perumusan kebijakan teknis di bidang pengelolaan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK), Persandian dan Statistik.</li> <li>Pembinaan dan Pelaksanaan Pembangunan dan Pengembangan jaringan sistem informasi, pengembangan dan pemeliharaan jaringan komputer antar OPD, pengelolaan, dan pengembangan komunikasi publik, pengembangan dan pengelolaan data statistik, pengembangan dan pengelolaan persandian.</li> <li>Pelaksanaan pelayanan teknis administrasi dinas.</li> <li>Pelaksanaan tugas yang diberikan oleh Walikota.</li> </ol>

Sasaran Strategis	Program	Indikator Kinerja Utama	Penjelasan/Formulasi/Alasan/Perhitungan
Meningkatnya tata kelola instansi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	IKM	Persentase layanan publik yang dilaksanakan pada Dinas Komunikasi Informasi
Terwujudnya E-Government yang terintegrasi	Program Aplikasi Informatika	Presentasi Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manajemen data aplikasi organisasi perangkat daerah dan peningkatan pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi di pemerintah daerah,</li> <li>Jumlah aplikasi pemerintah daerah yang terintegrasi</li> </ul>

Sasaran Strategis	Program	Indikator Kinerja Utama	Penjelasan/Formulasi/Alasan/Perhitungan
Meningkatnya penyebaran informasi publik mengenai kebijakan pemerintah dan pelaksanaan program pemerintah daerah	Program Informasi Dan Komunikasi Publik	Persentase Masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengenai kebijakan dan program prioritas pemerintah dan pemerintah daerah	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Daftar Informasi Publik Organisasi Perangkat Daerah (OPD) sebagai pelayanan keterbukaan informasi pemerintah daerah,</li> <li>- Jumlah mitra pemangku kepentingan sebagai media penyebaran informasi kebijakan dan program pemerintah daerah</li> </ul>
	Program Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Persentase Masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui kebijakan dan program prioritas pemerintah dan pemerintah daerah	
Meningkatnya ketersediaan data statistik sebagai penunjang kualitas perencanaan pembangunan daerah	Program Penyelenggaraan Statistik Sektor	<p>Persentase Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang menggunakan Data Statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah,</p> <p>Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan Evaluasi Pembangunan Daerah</p>	Jumlah Dokumen Statistik sektoral yang tersedia
Meningkatnya layanan pengamanan informasi	Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	Jumlah Organisasi Perangkat Daerah yang telah memiliki keamanan sistem informasi

Jayapura, 16 Januari 2024

**KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KOTA JAYAPURA**



**Drs. BINTON NAINGGOLAN**  
**PEMBINA UTAMA MUDA**  
**NIP. 19650618 198903 1 018**



# PEMERINTAH KOTA JAYAPURA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jln. Balai Kota Nomor 1 Entrop Gedung Otonom Lantai III Telp (0967) – 522245 Kode Pos 99224  
e-mail : [kominfo@jayapurakota.go.id](mailto:kominfo@jayapurakota.go.id), website : [kominfo.jayapurakota.go.id](http://kominfo.jayapurakota.go.id)



## Tabel Target Indikator Kinerja Utama

### Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Jayapura

Tahun 2024

Sasaran Strategis	Program	Indikator Kinerja Utama	Penjelasan/Formulasi/Alasan/Perhitungan
Meningkatnya tata kelola instansi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	IKM	
Terwujudnya E-Government yang terintegrasi	Program Aplikasi Informatika	Presentasi Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	<ul style="list-style-type: none"><li>- Manajemen data aplikasi organisasi perangkat daerah dan peningkatan pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi di pemerintah daerah,</li><li>- Jumlah aplikasi pemerintah daerah yang terintegrasi</li></ul>
Meningkatnya penyebaran informasi publik mengenai kebijakan pemerintah dan pelaksanaan program pemerintah daerah	Program Informasi Dan Komunikasi Publik	Persentase Masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengenai kebijakan dan program prioritas pemerintah dan pemerintah daerah	<ul style="list-style-type: none"><li>- Jumlah Daftar Informasi Publik Organisasi Perangkat Daerah (OPD) sebagai pelayanan keterbukaan informasi pemerintah daerah,</li><li>- Jumlah mitra pemangku kepentingan sebagai media penyebaran informasi kebijakan dan program pemerintah daerah</li></ul>
	Program Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Persentase Masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui kebijakan dan program prioritas pemerintah dan pemerintah daerah	

Sasaran Strategis	Program	Indikator Kinerja Utama	Penjelasan/Formulasi/Alasan/Perhitungan
Meningkatnya ketersediaan data statistik sebagai penunjang kualitas perencanaan pembangunan daerah	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Persentase Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang menggunakan Data Statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah,  Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan Evaluasi Pembangunan Daerah	Jumlah Dokumen Statistik sektoral yang tersedia
Meningkatnya layanan pengamanan informasi	Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	Jumlah Organisasi Perangkat Daerah yang telah memiliki keamanan sistem informasi

Jayapura, 16 Januari 2024

**KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

**KOTA JAYAPURA**



**Drs. BINTON NAINGGOLAN**

**PEMBINA UTAMA MUDA**

**NIP. 19650618 198903 1 018**



**PEMERINTAH KOTA JAYAPURA**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

Jln. Balai Kota Nomor 1 Entrop Gedung Utama Walikota Lantai 2 Kode Pos 99224  
e-mail : [kominfo@jayapurakota.go.id](mailto:kominfo@jayapurakota.go.id), website : [kominfo.jayapurakota.go.id](http://kominfo.jayapurakota.go.id)



Jayapura, 18 Januari 2024

Nomor : 045.2/035-KOMINFO/2024  
Lampiran : 1 (Satu) Eksemplar  
Hal : Permohonan Penandatanganan  
Perjanjian Kinerja Tahun 2024.

Kepada  
Yth. Pj. Walikota Jayapura  
Cq. Pj. Sekretaris Daerah  
Kota Jayapura  
Di –  
Jayapura

Sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, maka kami telah menyusun Perjanjian Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura Tahun 2024. Maka dalam hal ini kami menyampaikan permohonan Bapak Pj. Walikota Jayapura berkenan menandatangani Perjanjian Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura Tahun 2024 tersebut. (Perjanjian Kinerja – Terlampir)

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian Bapak kami ucapkan terima kasih.

Jayapura, 16 Januari 2024

**KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**  
**KOTA JAYAPURA**



**Drs. BINTON NAINGGOLAN**  
**PEMBINA UTAMA MUDA**  
**NIP. 19650618 198903 1 018**



No.	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA SASARAN				PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	INDIKATOR	TARGET	JADWAL PELAKSANAAN				KETERANGAN
			TW I	TW II	TW III	TW IV							(15)	(16)	(17)	(18)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
1	Meningkatnya tata kelola Instansi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura	IKM	25%	50%	75%	100%	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	27.117.722.000	Jumlah Bulan	12 bulan	√	√	√	√	Sekretariat
								Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	6.064.000	Jumlah Barang	1 unit	√	√	√	√	Sekretariat
									Penyediaan Bahan Logistik Kantor	58.080.000	Jumlah Jenis	1 Jenis	√	√	√	√	Sekretariat
									Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	3.191.200	Jumlah Jenis	4 Jenis	√	√	√	√	Sekretariat
									Penyediaan bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	3.000.000	Jumlah Eksampler(Bulan)	12 Eksampler	√	√	√	√	Sekretariat
									Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	108.862.000	Jumlah Keikutsertaan Orang	80 Orang/hari	√	√	√	√	Sekretariat
								Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	179.712.000	Jumlah Jenis Layanan	6 Jenis	√	√	√	√	Sekretariat
								Pemeliharaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	13.070.000	Jumlah terpeliharanya unit kendaraan operasional	5 unit	√	√	√	√	Sekretariat
									Pemeliharaan/Rehabilitas I Sarana dan Prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	5.300.000	Jumlah terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor/bangunan kantor	1 gedung	√	√	√	√	Sekretariat
2	Terwujudnya E-Government yang terintegrasi	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan Integrasi	25%	50%	75%	100%	Aplikasi Informatika	Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah daerah	180.000.000	Jumlah Paket Astinet	12 Paket	√	√	√	√	Bidang Informatika
								Pengelolaan e-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	100.000.000	Jumlah Layanan Sistem Berbasis Elektronik (Jaringan Internet Government, Paket Zoom Meeting, Perawatan Videothrone)	2 Layanan	√	√	√	√	Bidang Informatika
									Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	180.000.000	Jumlah Sumber daya teknologi informasi dan komunikasi Pemerintah Daerah	60 Sumber Daya	√	√	√	√	Bidang Informatika
									Pengelolaan Pusat Data Pemerintah Daerah	85.600.000	Jumlah Pusat Data Pemda yang Dikelola	1 Unit	√	√	√	√	Bidang Informatika

										Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	100.000.000	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang berkompeten	100 orang	✓	✓	✓	✓	Bidang IKP
4	Meningkatnya ketersediaan data statistik sebagai penunjang kualitas perencanaan pembangunan daerah	Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah	25%	50%	75%	100%	Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	80.000.000	Kegiatan	1 Kegiatan	✓	✓	✓	✓	Bidang Statistik dan Persandian	
		Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan Evaluasi Pembangunan Daerah	25%	50%	75%	100%							✓	✓	✓	✓	Bidang Statistik dan Persandian	
5	Meningkatnya Layanan pengamanan Informasi	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	10%	20%	30%	40%	Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	80.000.000	Jumlah OPD Yang Terlayani	39 OPD	✓	✓	✓	✓	Bidang Statistik dan Persandian	

1

Jayapura, 18 Januari 2024  
 KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA  
 SELAKU PENGUNA ANGGARAN





## LEMBAR DISPOSISI

TAHUN 2024

INDEKS	KODE	NO. URUT	TANGGAL PENYELESAIAN
		21 - TTD	
Perihal			
Diajukan/diteruskan kepada	Tanggal	Paraf	Informasi
Yth: Pj. Walikota Jayapura Cq. Sekretaris Daerah Kota Jayapura	18/01/2023		<p>Dengan hormat, bersana ini kami sampaikan surat perihal:</p> <p>Permohonan Penandatanganan Perjanjian Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura Tahun 2024,</p> <p>Mohon bantuan Bapak, terima kasih.</p> <p style="text-align: center;"><b>KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA</b></p>  <p style="text-align: center;"><b>Drs. BINTON NAINGGOLAN</b> PEMBINA UTAMA MUDA NIP. 196506181989031018</p>
Ditindaklanjuti	Tanggal	Paraf	Intruksi
Yth. Bpk. Pj. Walikota	19/01-24	↓	<p>Mohon tanda tangan Bapak.</p> <p>→ Pj. Saech</p>



**PEMERINTAH KOTA JAYAPURA**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

Jln. Balai Kota Nomor 1 Entrop Gedung Utama Walikota Lantai 2 Kode Pos 99224  
e-mail : [kominfo@jayaparakota.go.id](mailto:kominfo@jayaparakota.go.id), website : [kominfo.jayaparakota.go.id](http://kominfo.jayaparakota.go.id)



Jayapura, 18 Januari 2024

Nomor : 045.2/035-KOMINFO/2024  
Lampiran : 1 (Satu) Eksemplar  
Hal : Permohonan Penandatanganan  
Perjanjian Kinerja Tahun 2024.

Kepada  
Yth. Pj. Walikota Jayapura  
Cq. Pj. Sekretaris Daerah  
Kota Jayapura  
Di –  
Jayapura

Sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, maka kami telah menyusun Perjanjian Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura Tahun 2024. Maka dalam hal ini kami menyampaikan permohonan Bapak Pj. Walikota Jayapura berkenan menandatangani Perjanjian Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura Tahun 2024 tersebut. (Perjanjian Kinerja – Terlampir)

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian Bapak kami ucapkan terima kasih.

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika  
Kota Jayapura



Dr. BITOM NAINGGOLAN  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650618 198903 1 018



PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Drs. BINTON NAINGGOLAN**  
Jabatan : **Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Dr. FRANS PEKEY, M.Si**  
Jabatan : **Pj. Walikota Jayapura**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 16 Januari 2024

Pihak Kedua,  
Pj. WALIKOTA JAYAPURA

Dr. FRANS PEKEY, M.Si

Pihak Pertama,  
KEPALA DINAS KOMUNIKASI  
DAN INFORMATIKA



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Meningkatnya tata kelola instansi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura	IKM	100%
- Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
Terwujudnya E-Government yang terintegrasi	Presentasi Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	100%
- Program Aplikasi Informatika		
Meningkatnya penyebaran informasi publik mengenai kebijakan pemerintah dan pelaksanaan program pemerintah daerah	Persentase Masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui mengenai kebijakan dan program prioritas pemerintah dan pemerintah daerah	100%
- Program Informasi Dan Komunikasi Publik		
Meningkatnya ketersediaan data statistik sebagai penunjang kualitas perencanaan pembangunan daerah	Persentase Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang menggunakan Data Statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah, Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan Evaluasi Pembangunan Daerah	100%
- Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral		
Meningkatnya layanan pengamanan informasi	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	100%
- Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>1.</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>		
	<b>1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>		
	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Bulan	12 Bulan
	<b>2. Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>		
	1. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Barang	1 Unit
	2. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Jenis	1 Jenis
	3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Jenis	4 Jenis

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)		(3)	(4)
	4	Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Eksampler (Bulan)	12 Eksampler
	5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD	Jumlah Keikutsertaan Orang	80 Orang/hari
	<b>4.</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		
	1.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah jenis layanan	6 Jenis
	<b>5.</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		
	1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah terpeliharanya unit kendaraan operasional	5 Unit
	2.	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah terpeliharanya sarana dan prasarana gedung / bangun kantor	1 gedung
<b>2.</b>	<b>PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK</b>			
	<b>1.</b>	<b>Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	1.	Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Jumlah KIM dan PERTURA yang terdaftar	50 KIM PERTURA
	2.	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang meningkat kapasitasnya	100 Orang
<b>3.</b>	<b>PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA</b>			
	<b>1.</b>	<b>Pegelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	1.	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Paket Astinet	12 Paket
	<b>2.</b>	<b>Pengelolaan e-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	1.	Pengelolaan Pusat Data Pemerintah Daerah	Jumlah Pusat Data Pemda yang dikelola	1 Unit
	2.	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik, yaitu: - Jaringan Internet Government dan Paket Zoom Meeting, - Perawatan Videotron)	2 Layanan
	3.	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah sumber daya teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	60 Sumber Daya

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)		(3)	(4)
4.	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL</b>			
	1.	<b>Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota</b>		
		1. Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Kegiatan	1 Kegiatan
5.	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI</b>			
	1.	<b>Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
		1. Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah OPD yang terlayani	39 OPD

Kegiatan	Anggaran
----------	----------

#### Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp	2.711.772.000
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	6.064.000
3.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp	58.080.000
4.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	3.191.200
5.	Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-undangan	Rp	3.000.000
6.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD	Rp	108.862.000
7.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp	179.712.000
8.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp	13.070.000
9.	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp	5.300.000

#### Program Informasi Dan Komunikasi Publik

1.	Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Rp	102.400.000
2.	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Rp	100.000.000

#### Program Aplikasi Informatika

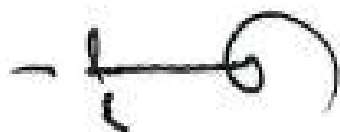
1.	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Rp	180.000.000
2.	Pengelolaan Pusat Data Pemerintah Daerah	Rp	85.600.000
3.	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Rp	100.000.000
4.	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Rp	180.000.000

Kegiatan		Anggaran	
<b>Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral</b>			
1.	Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Rp	80.000.000
<b>Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi</b>			
1.	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp	80.000.000

Jayapura, 16 Januari 2024

Menyetujui,

 WALIKOTA JAYAPURA



 Dr. FRANS PEKEY, M.Si

KEPALA DINAS KOMUNIKASI  
DAN INFORMATIKA



Drs. BINTON NAINGGOLAN

Pembina Utama Muda

NIP. 19650618 198903 1 018



PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RATNA FADJARRINI, SE, MM**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Komunikasi Dan Informatika**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. BINTON NAINGGOLAN**  
Jabatan : **Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 16 Januari 2024

**Pihak Kedua,**  
**KEPALA DINAS KOMUNIKASI**  
**DAN INFORMATIKA**



**Drs. BINTON NAINGGOLAN**  
**NIP. 19650618 198903 1 018**

**Pihak Pertama,**  
**SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI**  
**DAN INFORMATIKA**

**RATNA FADJARRINI, SE, MM**  
**NIP. 19680603 199303 2 009**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Meningkatnya tata kelola instansi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura	IKM	100%
- Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>1.</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>		
	<b>1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>		
	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Bulan	12 Bulan
	<b>2. Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>		
	1. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Barang	1 Unit
	2. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Jenis	1 Jenis
	3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Jenis	4 Jenis
	4. Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Eksampler (Bulan)	12 Eksampler
	5. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD	Jumlah Keikutsertaan Orang	80 Orang/hari
	<b>4. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		
	1. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah jenis layanan	6 Jenis
	<b>5. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		
	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah terpeliharanya unit kendaraan operasional	5 Unit
	2. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah terpeliharanya sarana dan prasarana gedung / bangun kantor	1 gedung

Kegiatan	Anggaran
<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	
1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 2.711.772.000
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 6.064.000
3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 58.080.000
4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 3.191.200
5. Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-undangan	Rp 3.000.000
6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD	Rp 108.862.000
7. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 179.712.000
8. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 13.070.000
9. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp 5.300.000

Jayapura, 16 Januari 2024

**Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS KOMUNIKASI  
DAN INFORMATIKA**



**Dis. BINTON NAINGGOLAN**  
NIP. 19650618 198903 1 018

**SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI  
DAN INFORMATIKA**

**RATNA FADJARRINI, SE, MM**  
NIP. 19680603 199303 2 009



PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ENGELINE HUTAPEA, S.T**  
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RATNA FADJARRINI, SE, MM**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Komunikasi Dan Informatika**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 16 Januari 2024

**Pihak Kedua,**  
**SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI**  
**DAN INFORMATIKA**

**RATNA FADJARRINI, SE, MM**  
**NIP. 19680603 199303 2 009**

**Pihak Pertama,**  
**KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN**  
**PERENCANAAN, DAN PELAPORAN**

**ENGELINE HUTAPEA, S.T**  
**NIP. 19730128 199610 1 001**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

<b>SASARAN STRATEGIS / PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR</b>	<b>TARGET</b>
Meningkatnya tata kelola instansi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura	IKM	100%
- Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		

<b>NO</b>	<b>PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
-	-	-	-

<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
-	-

Keterangan:

1. Melaksanakan Kegiatan rutin sesuai tupoksi
2. Tidak menjabat sebagai PPTK

Jayapura, 16 Januari 2024

**Menyetujui,**  
**SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI**  
**DAN INFORMATIKA**



**RATNA FADJARRINI, SE, MM**  
**NIP. 19680603 199303 2 009**

**KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN**  
**PERENCANAAN, DAN PELAPORAN**



**ENGELINE HUTAPEA, S.T**  
**NIP. 19730128 199610 1 001**



PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YANUARIUS ADIL, S.Sos**  
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepagawaian**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RATNA FADJARRINI, SE, MM**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Komunikasi Dan Informatika**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 16 Januari 2024

**Pihak Kedua,**  
**SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI**  
**DAN INFORMATIKA**

**RATNA FADJARRINI, SE, MM**  
NIP. 19680603 199303 2 009

**Pihak Pertama,**  
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM**  
**DAN KEPEGAWAIAN**

**YANUARIUS ADIL, S.Sos**  
NIP. 19730128 199610 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Meningkatnya tata kelola instansi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura	IKM	100%
- Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
-	-	-	-

Kegiatan	Anggaran
-	-

Keterangan:

1. Melaksanakan Kegiatan rutin sesuai tupoksi
2. Tidak menjabat sebagai PPTK

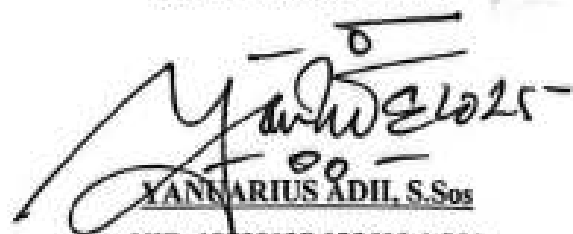
Jayapura, 16 Januari 2024

**Menyetujui,**  
**SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI**  
**DAN INFORMATIKA**



**RATNA FADJARRINI, SE. MM**  
**NIP. 19680603 199303 2 009**

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM**  
**DAN KEPEGAWAIAN**



**YANUARIUS ADIL, S.Sos**  
**NIP. 19730128 199610 1 001**



PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SAUL ASMURUF, S.IP  
Jabatan : Kepala Seksi Pengelola Data Dan Informasi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RATNA FADJARRINI, SE, MM  
Jabatan : Sekretaris Dinas Komunikasi Dan Informatika

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 16 Januari 2024

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI  
DAN INFORMATIKA

RATNA FADJARRINI, SE, MM  
NIP. 19680603 199303 2 009

Pihak Pertama,  
KEPALA SEKSI PENGELOLA DATA  
DAN INFORMASI

SAUL ASMURUF, S.IP  
NIP. 19680426 199712 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Meningkatnya penyebaran informasi publik mengenai kebijakan pemerintah dan pelaksanaan program pemerintah daerah	Persentase Masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui mengenai kebijakan dan program prioritas pemerintah dan pemerintah daerah	100%
Program Informasi Dan Komunikasi Publik		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK</b>		
	<b>Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	1. Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Jumlah KIM dan PERTURA	50 KIM PERTURA
	2. Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang meningkat kapasitasnya	100 Orang

Kegiatan	Anggaran
<b>Program Informasi Dan Komunikasi Publik</b>	
Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Rp 102.400.000

Jayapura, 16 Januari 2024

Menyetujui,  
**SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI  
DAN INFORMATIKA**



**RATNA FADJARRINI, SE, MM**  
NIP. 19680603 199303 2 009

**KEPALA SEKSI PENGELOLA DATA  
DAN INFORMASI**



**SAUL ASMURUF, S.IP**  
NIP. 19680426 199712 1 001





PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YOHANA AWINERO, S.Sos**  
Jabatan : **Kepala Seksi Pengembangan Informasi dan Komunikasi**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RATNA FADJARRINI, SE, MM**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Komunikasi Dan Informatika**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 16 Januari 2024

Pihak Kedua,  
**SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI  
DAN INFORMATIKA**

**RATNA FADJARRINI, SE, MM**  
**NIP. 19680603 199303 2 009**

Pihak Pertama,  
**KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN  
INFORMASI DAN KOMUNIKASI**

**YOHANA AWINERO, S.Sos**  
**NIP. 19820309 200909 2 001**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Meningkatnya penyebaran informasi publik mengenai kebijakan pemerintah dan pelaksanaan program pemerintah daerah	Persentase Masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui mengenai kebijakan dan program prioritas pemerintah dan pemerintah daerah	100%
- Program Informasi Dan Komunikasi Publik		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK</b>		
	<b>Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Jumlah KIM dan PERTURA	50 KIM PERTURA

Kegiatan	Anggaran
-	-

Keterangan:

1. Melaksanakan Kegiatan rutin sesuai tupoksi
2. Tidak menjabat sebagai PPTK

Jayapura, 16 Januari 2024

**Menyetujui,**  
**SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI**  
**DAN INFORMATIKA**

**KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN**  
**INFORMASI DAN KOMUNIKASI**



**RATNA FADJARRINI, SE, MM**  
**NIP. 19680603 199303 2 009**



**YOHANA AWINERO, S.Sos**  
**NIP. 19820309 200909 2 001**



PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**

Jabatan : **Kepala Bidang Informatika**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. BINTON NAINGGOLAN**

Jabatan : **Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 16 Januari 2024

**Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS KOMUNIKASI  
DAN INFORMATIKA**



**Drs. BINTON NAINGGOLAN**  
NIP. 19650618 198903 1 018

**Pihak Pertama,  
KEPALA BIDANG  
INFORMATIKA**

**RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**  
NIP. 19730914 199703 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Terwujudnya E-Government yang terintegrasi	Presentasi Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	100%
- Program Aplikasi Informatika		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA</b>			
1.	<b>Pegelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	1. Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Paket Astinet	12 Paket
2.	<b>Pengelolaan e-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	1. Pengelolaan Pusat Data Pemerintah Daerah	Jumlah Pusat Data Pemda yang dikelola	1 Unit
	2. Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik, yaitu: - Jaringan Internet Government dan Paket Zoom Meeting, - Perawatan Videotron)	2 Layanan
	3. Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah sumber daya teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	60 Sumber Daya

**Program Aplikasi Informatika**


Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Rp	180.000.000
---	----	-------------

**Jayapura, 16 Januari 2024**

**Menyetujui,**  
**KEPALA DINAS KOMUNIKASI  
DAN INFORMATIKA**

  
**Drs. BINTON NAINGGOLAN**  
NIP. 19650618-198903 1 018

**KEPALA BIDANG  
INFORMATIKA**

  
**RANDI A. TUKAYO, S.I.P., M.T**  
NIP. 19730914 199703 1 002



PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HERLINA A. BOSAWER, S.T**  
Jabatan : **Kepala Seksi Pengendalian Dan Pengawasan Telematika**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**  
Jabatan : **Kepala Bidang Informatika**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 16 Januari 2024

**Pihak Kedua,  
KEPALA BIDANG  
INFORMATIKA**

**RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**  
NIP. 19730914 199703 1 002

**Pihak Pertama,  
KEPALA SEKSI PENGENDALIAN  
DAN PENGAWASAN TELEMATIKA**

**HERLINA A. BOSAWER, ST**  
NIP. 19830117 201004 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**


SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Terwujudnya E-Government yang terintegrasi	Presentasi Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	100%
- Program Aplikasi Informatika		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA</b>		
	Pegelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		
	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Paket Astinet	12 Paket

Kegiatan	Anggaran
<b>Program Aplikasi Informatika</b>	
1. Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Rp 180.000.000

Jayapura, 14 Januari 2024

Menyetujui,  
**KEPALA BIDANG  
 INFORMATIKA**



**RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**  
 NIP. 19730914 199703 1 002

**KEPALA SEKSI PENGENDALIAN  
 DAN PENGAWASAN TELEMATIKA**

**HERLINA A. BOSAWER, ST**  
 NIP. 19830117 201004 2 002



PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **JUMIRAH, S.KM., M.PH**  
Jabatan : **Kepala Seksi Pengelolaan Telematika dan E-Government**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**  
Jabatan : **Kepala Bidang Informatika**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 16 Januari 2024

**Pihak Kedua,  
KEPALA BIDANG  
INFORMATIKA**

**RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**  
NIP. 19730914 199703 1 002

**Pihak Pertama,  
KEPALA SEKSI PENGELOLAAN  
TELEMATIKA DAN E-GOVERNMENT**

**JUMIRAH, S.KM., M.PH**  
NIP. 19760116 200003 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Terwujudnya E-Government yang terintegrasi	Presentasi Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	100%
- Program Aplikasi Informatika		
Meningkatnya penyebaran informasi publik mengenai kebijakan pemerintah dan pelaksanaan program pemerintah daerah	Persentase Masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui mengenai kebijakan dan program prioritas pemerintah dan pemerintah daerah	100%
- Program Informasi Dan Komunikasi Publik		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>1.</b>	<b>PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA</b>		
	<b>Pengelolaan e-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	Pengelolaan Pusat Data Pemerintah Daerah	Jumlah Pusat Data Pemda yang dikelola	1 Unit
<b>2.</b>	<b>PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK</b>		
	<b>Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang meningkat kapasitasnya	100 Orang

Kegiatan	Anggaran
<b>Program Aplikasi Informatika</b>	
Pengelolaan Pusat Data Pemerintah Daerah	Rp 85.600.000
<b>Program Informasi Dan Komunikasi Publik</b>	
Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Rp 100.000.000

Jayapura, 16 Januari 2024

**Menyetujui,**  
**KEPALA BIDANG**  
**INFORMATIKA**



**RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**  
NIP. 19730914 199703 1 002

**KEPALA SEKSI PENGELOLAAN**  
**TELEMATIKA DAN E-GOVERNMENT**



**JUMIRAH, S.KM., M.PH**  
NIP. 19760116 200003 2 005





PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **JEFRY S. Y. KAMBUAYA, S.E**  
Jabatan : **Kepala Seksi Sarana Dan Prasarana Telematika**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**  
Jabatan : **Kepala Bidang Informatika**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 16 Januari 2024

**Pihak Kedua,  
KEPALA BIDANG  
INFORMATIKA**

**Pihak Pertama,  
KEPALA SEKSI SARANA DAN  
PRASARANA TELEMATIKA**

**RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**  
NIP. 19730914 199703 1 002

**JEFRY S. Y. KAMBUAYA, S.E**  
NIP. 19700705 200112 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Terwujudnya E-Government yang terintegrasi	Presentasi Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	100%
- Program Aplikasi Informatika		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA</b>		
	<b>Pengelolaan e-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	1. Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik, yaitu: - Jaringan Internet Government dan Paket Zoom Meeting, - Perawatan Videotron)	2 Layanan


Kegiatan	Anggaran
<b>Program Aplikasi Informatika</b>	
Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Rp 100.000.000

Jayapura, 16 Januari 2024

Menyetujui,  
**KEPALA BIDANG  
 INFORMATIKA**

  
**RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**  
 NIP. 19730914 199703 1 002

**KEPALA SEKSI SARANA DAN  
 PRASARANA TELEMATIKA**

  
**JEFRY S. Y. KAMBUAYA, S.E**  
 NIP. 19700705 200112 1 010



PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SITI MAKRIFAH, S.H**  
Jabatan : **Kepala Bidang Statistik Dan Persandian**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. BINTON NAINGGOLAN**  
Jabatan : **Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 16 Januari 2024

**Pihak Kedua,**  
**KEPALA DINAS KOMUNIKASI**  
**DAN INFORMATIKA**

  
**Drs. BINTON NAINGGOLAN**  
**NIP. 19650618 198903 1 018**

**Pihak Pertama,**  
**KEPALA BIDANG STATISTIK**  
**DAN PERSANDIAN**

  
**SITI MAKRIFAH, S.H**  
**NIP. 19720911 200012 2 007**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Meningkatnya ketersediaan data statistik sebagai penunjang kualitas perencanaan pembangunan daerah	Persentase Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang menggunakan Data Statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah, Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan Evaluasi Pembangunan Daerah	100%
- Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral		
Meningkatnya layanan pengamanan informasi	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	100%
- Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>1.</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL</b>		
	<b>1. Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	1. Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Kegiatan	1 Kegiatan
<b>2.</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI</b>		
	<b>1. Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	1. Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah OPD yang terlayani	39 OPD

Kegiatan	Anggaran
-	-

Keterangan:

- Melaksanakan Kegiatan rutin sesuai tupoksi
- Tidak menjabat sebagai PPTK

Jayapura, 16 Januari 2024

Menyetujui,  
**KEPALA DINAS KOMUNIKASI  
DAN INFORMATIKA**

  
**Drs. BINTON NAINGGOLAN**  
NIP. 19680618 198903 1 018

**KEPALA BIDANG STATISTIK  
DAN PERSANDIAN**

  
**SITI MAKRIYAH, S.H**  
NIP. 19720911 200012 2 007





PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ASYO RIZARD ICK, S.Ip**  
Jabatan : **Kepala Seksi Pengelolaan Persandian**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SITI MAKRIFAH, S.H**  
Jabatan : **Kepala Bidang Statistik Dan Persandian**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 16 Januari 2024

**Pihak Kedua,**  
**KEPALA BIDANG STATISTIK**  
**DAN PERSANDIAN**

**SITI MAKRIFAH, S.H**  
**NIP. 19720911 200012 2 007**

**Pihak Pertama,**  
**KEPALA SEKSI PENGELOLAAN**  
**PERSANDIAN**

**ASYO RIZARD ICK, S.Ip**  
**NIP. 19790219 200909 1 001**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Meningkatnya layanan pengamanan informasi	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	100%
- Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI</b>		
	<b>Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah OPD yang terlayani	39 OPD

Kegiatan	Anggaran
<b>Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi</b>	
Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 80.000.000

Jayapura, 16 Januari 2024

**Menyetujui,**  
**KEPALA BIDANG STATISTIK**  
**DAN PERSANDIAN**



**SITI MAKRIFAH, S.H**  
**NIP. 19720911 200012 2 007**

**KEPALA SEKSI PENGELOLAAN**  
**PERSANDIAN**



**ASYO RIZARDICK, S.Ip**  
**NIP. 19790219 200909 1 001**



PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YOHANIS BARA, S.E**  
Jabatan : **Kepala Seksi Pengelolaan Data Statistik**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SITI MAKRIFAH, S.H**  
Jabatan : **Kepala Bidang Statistik Dan Persandian**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 16 Januari 2024

**Pihak Kedua,**  
**KEPALA BIDANG STATISTIK**  
**DAN PERSANDIAN**

**Pihak Pertama,**  
**KEPALA SEKSI PENGELOLAAN**  
**DATA STATISTIK**

  
**SITI MAKRIFAH, S.H**  
**NIP. 19720911 200012 2 007**

  
**YOHANIS BARA, S.E**  
**NIP. 19770401 200701 1 026**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Meningkatnya ketersediaan data statistik sebagai penunjang kualitas perencanaan pembangunan daerah	Persentase Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang menggunakan Data Statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah, Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan Evaluasi Pembangunan Daerah	100%
- Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL</b>		
	<b>Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Kegiatan	1 Kegiatan

Kegiatan	Anggaran
<b>Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral</b>	
Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Rp 80.000.000

Jayapura, 16 Januari 2024

Menyetujui,  
**KEPALA BIDANG STATISTIK  
 DAN PERSANDIAN**

**KEPALA SEKSI PENGELOLAAN  
 DATA STATISTIK**



**SITI MAKRIFAH, S.H**

NIP. 19720911 200012 2 007



**YOHANIS BARA, S.E**

NIP. 19770401 200701 1 026

No.	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARJET KINERJA SASARAN				PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	INDIKATOR	TARJET	JADWAL PELAKSANAAN				KETERANGAN
			2023	2024	2025	2026							TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Meningkatkan tata kelola instansi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura	IKM	25%	50%	75%	100%	Penyusunan Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.793.361.000	Jumlah bulan	12 bulan	Y	Y	Y	Y	Selengkapnya	
							Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Perbaikan dan Perawatan Kantor	6.064.000	Jumlah Barang	1 unit	Y	Y	Y	Y	Selengkapnya	
							Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	66.937.000	Jumlah jenis	1 jenis	Y	Y	Y	Y	Selengkapnya	
							Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Barang Cetak dan Pengiriman	4.099.000	Jumlah jenis	4 jenis	Y	Y	Y	Y	Selengkapnya	
							Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan bahan Bermanfaat dan Perawatan Perundang-undangan	3.000.000	Jumlah Eksemplar(Bulan)	12 Eksemplar	Y	Y	Y	Y	Selengkapnya	
							Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Jasa Pengecatan Ruang Kantor	194.480.400	Jumlah Kelibatan Orang	80 Orang/hari	Y	Y	Y	Y	Selengkapnya	
							Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Jasa Perbaikan, Bina Perbaikan, Publik, dan Perbaikan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	220.249.600	Jumlah jenis layanan	6 jenis	Y	Y	Y	Y	Selengkapnya	
							Administrasi Umum Perangkat Daerah	Perbaikan, Bina Perbaikan, Publik, dan Perbaikan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	13.070.000	Jumlah perlengkapan unit kendaraan operasional	5 unit	Y	Y	Y	Y	Selengkapnya	
							Administrasi Umum Perangkat Daerah	Perbaikan, Bina Perbaikan, Publik, dan Perbaikan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	5.300.000	Jumlah perlengkapan sarana dan prasarana gedung kantor/bangunan sarior	1 gedung	Y	Y	Y	Y	Selengkapnya	
2	Terwujudnya E-Government yang terintegrasi	Perantara Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	25%	50%	75%	100%	Aplikasi Informatika	Pengelolaan Nama Domain yang telah Diakses oleh Pemerintah dan Sub Domain di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	380.000.000	Jumlah Paket Aktif	12 Paket	Y	Y	Y	Y	Bidang Informatika	
							Aplikasi Informatika	Pengelolaan e-Government di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	538.850.000	Jumlah Layanan Sistem Berbasis Elektronik (Layanan Internet Government, Paket Zoom Meeting, Perawatan Videothone)	21 Layanan	Y	Y	Y	Y	Bidang Informatika	
							Aplikasi Informatika	Pengembangan dan Pengujian Sistem Daya Tahan dan Komunikasi Pemerintah Daerah	180.000.000	Jumlah sumber daya teknologi informasi dan komunikasi Pemerintah Daerah	60 Sumber Daya	Y	Y	Y	Y	Bidang Informatika	
							Aplikasi Informatika	Pengelolaan Pusat Data Pemerintah Daerah	85.600.000	Jumlah Pusat Data Pemda yang Diakses	1 Unit	Y	Y	Y	Y	Bidang Informatika	

	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040		
4	Meningkatkan ketersediaan data statistik sebagai penunjang kualitas perencanaan pembangunan daerah	Perentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam merumuskan perencanaan pembangunan daerah	25%	50%	75%	100%														
		Perentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan Evaluasi Pembangunan Daerah	25%	50%	75%	100%														
5	Meningkatkan Layanan pengumuman Informasi	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	10%	20%	30%	40%														

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA

SELAKO PENGUNTAH-ANGGARAN

Jayapura, 23 September 2024





PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Drs. BINTON NAINGGOLAN**  
Jabatan : **Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **L. CHRISTIAN SOHILAIT, S.T., M.Si**  
Jabatan : **Pj. Walikota Jayapura**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 23 September 2024

Pihak Kedua,  
Pj. WALIKOTA JAYAPURA

L. CHRISTIAN SOHILAIT, S.T., M.Si

Pihak Pertama,  
KEPALA DINAS KOMUNIKASI  
DAN INFORMATIKA  
  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650618 198903 1 018



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Meningkatnya tata kelola instansi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura	IKM	100%
- Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
Terwujudnya E-Government yang terintegrasi	Presentasi Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	100%
- Program Aplikasi Informatika		
Meningkatnya penyebaran informasi publik mengenai kebijakan pemerintah dan pelaksanaan program pemerintah daerah	Persentase Masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui mengenai kebijakan dan program prioritas pemerintah dan pemerintah daerah	100%
- Program Informasi Dan Komunikasi Publik		
Meningkatnya ketersediaan data statistik sebagai penunjang kualitas perencanaan pembangunan daerah	Persentase Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang menggunakan Data Statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah, Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan Evaluasi Pembangunan Daerah	100%
- Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral		
Meningkatnya layanan pengamanan informasi	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	100%
- Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>1.</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>		
	<b>1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>		
	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Bulan	12 Bulan
	<b>2. Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>		
	1. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Barang	1 Unit
	2. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Jenis	1 Jenis
	3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Jenis	4 Jenis

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)		(3)	(4)
	4	Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Eksampler (Bulan)	12 Eksampler
	5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD	Jumlah Keikutsertaan Orang	80 Orang/hari
	<b>4.</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		
	1.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah jenis layanan	6 Jenis
	<b>5.</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		
	1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah terpeliharanya unit kendaraan operasional	5 Unit
	2.	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah terpeliharanya sarana dan prasarana gedung / bangun kantor	1 gedung
<b>2.</b>	<b>PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK</b>			
	<b>1.</b>	<b>Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	1.	Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Jumlah KIM dan PERTURA yang terdaftar	50 KIM PERTURA
	2.	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang meningkat kapasitasnya	100 Orang
<b>3.</b>	<b>PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA</b>			
	<b>1.</b>	<b>Pegelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	1.	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Paket Astinet	12 Paket
			Jumlah Alat Pendukung Internet yang terpasang (Starlink)	13 Unit
	<b>2.</b>	<b>Pengelolaan e-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	1.	Pengelolaan Pusat Data Pemerintah Daerah	Jumlah Pusat Data Pemda yang dikelola	1 Unit
	2.	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik, yaitu: - Jaringan Internet Government dan Paket Zoom Meeting, - Perawatan Videotron	2 Layanan

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)		(3)	(4)
	3.	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah sumber daya teknologi Informasi dan Komunikasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	60 Sumber Daya
<b>4.</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL</b>			
	<b>1.</b>	<b>Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	1.	Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Kegiatan	1 Kegiatan
<b>5.</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI</b>			
	<b>1.</b>	<b>Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	1.	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah OPD yang terlayani	39 OPD

Kegiatan	Anggaran
----------	----------

#### Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp	2.792.361.000
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	6.064.000
3.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp	68.937.000
4.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	4.099.000
5.	Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-undangan	Rp	3.000.000
6.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD	Rp	194.480.400
7.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp	220.249.600
8.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp	13.070.000
9.	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp	5.300.000

#### Program Informasi Dan Komunikasi Publik

1.	Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Rp	102.400.000
2.	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Rp	100.000.000

#### Program Aplikasi Informatika

1.	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Rp	380.000.000
2.	Pengelolaan Pusat Data Pemerintah Daerah	Rp	85.600.000

Kegiatan		Anggaran	
3.	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Rp	538.850.000
4.	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Rp	180.000.000
<b>Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral</b>			
1.	Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Rp	80.000.000
<b>Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi</b>			
1.	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp	80.000.000

Jayapura, 23 September 2024

Menyetujui,  
WALIKOTA JAYAPURA

L. CHRISTIAN SOHILAIT, S.T., M.Si

KEPALA DINAS KOMUNIKASI  
DAN INFORMATIKA  
DINAS KOMUNIKASI  
DAN INFORMATIKA  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650618 198903 1 018





PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RATNA FADJARRINI, S.E., M.M**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Komunikasi Dan Informatika**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. BINTON NAINGGOLAN**  
Jabatan : **Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 23 September 2024

**Pihak Kedua,**  
**KEPALA DINAS KOMUNIKASI**  
**DAN INFORMATIKA**



**Drs. BINTON NAINGGOLAN**  
**NIP. 19650618 198903 1 018**

**Pihak Pertama,**  
**SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI**  
**DAN INFORMATIKA**

**RATNA FADJARRINI, S.E., M.M**  
**NIP. 19680603 199303 2 009**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Meningkatnya tata kelola instansi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura	IKM	100%
- Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>1.</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>		
	<b>1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>		
	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Bulan	12 Bulan
	<b>2. Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>		
	1. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Barang	1 Unit
	2. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Jenis	1 Jenis
	3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Jenis	4 Jenis
	4. Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Eksampler (Bulan)	12 Eksampler
	5. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD	Jumlah Keikutsertaan Orang	80 Orang/hari
	<b>4. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		
	1. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah jenis layanan	6 Jenis
	<b>5. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		
	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah terpeliharanya unit kendaraan operasional	5 Unit
	2. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah terpeliharanya sarana dan prasarana gedung / bangun kantor	1 gedung

Kegiatan	Anggaran
<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	
1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 2.792.361.000
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 6.064.000
3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 68.937.000
4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 4.099.000
5. Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-undangan	Rp 3.000.000
6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD	Rp 194.480.400
7. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 220.249.600
8. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 13.070.000
9. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp 5.300.000

Jayapura, 23 September 2024

**Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS KOMUNIKASI  
DAN INFORMATIKA**



**Drs. BINTOR NAINGGOLAN**  
NIP. 19650618 198903 1 018

**SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI  
DAN INFORMATIKA**

**RATNA FADJARRINI, S.E., M.M**  
NIP. 19680603 199303 2 009



PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ENGELINE HUTAPEA, S.T**  
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RATNA FADJARRINI, S.E., M.M**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Komunikasi Dan Informatika**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 23 September 2024

**Pihak Kedua,**  
**SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI**  
**DAN INFORMATIKA**

**RATNA FADJARRINI, S.E., M.M**  
**NIP. 19680603 199303 2 009**

**Pihak Pertama,**  
**KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN**  
**PERENCANAAN, DAN PELAPORAN**

**ENGELINE HUTAPEA, S.T**  
**NIP. 19730128 199610 1 001**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

<b>SASARAN STRATEGIS / PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR</b>	<b>TARGET</b>
Meningkatnya tata kelola instansi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jayapura	IKM	100%
- Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		

<b>NO</b>	<b>PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
-	-	-	-

<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
-	-

Keterangan:

1. Melaksanakan Kegiatan rutin sesuai tupoksi
2. Tidak menjabat sebagai PPTK

Jayapura, 23 September 2024

**Menyetujui,**  
**SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI**  
**DAN INFORMATIKA**



**RATNA FADJARRINI, S.E., M.M**  
**NIP. 19680603 199303 2 009**

**KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN**  
**PERENCANAAN, DAN PELAPORAN**



**ENGELINE HUTAPEA, S.T**  
**NIP. 19730128 199610 1 001**



PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **VERDI HERIYANSYAH, S.STP., M.AP**  
Jabatan : **Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. BINTON NAINGGOLAN**  
Jabatan : **Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 23 September 2024

**Pihak Kedua,**  
**KEPALA DINAS KOMUNIKASI**  
**DAN INFORMATIKA**



**Drs. BINTON NAINGGOLAN**  
**NIP. 19650618 198903 1 018**

**Pihak Pertama,**  
**KEPALA BIDANG INFORMASI**  
**DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

  
**VERDI HERIYANSYAH, S.STP., M.AP**  
**NIP. 19810505 199912 1 003**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Meningkatnya penyebaran informasi publik mengenai kebijakan pemerintah dan pelaksanaan program pemerintah daerah	Persentase Masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui mengenai kebijakan dan program prioritas pemerintah dan pemerintah daerah	100%
- Program Informasi Dan Komunikasi Publik		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK</b>		
	<b>Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	1. Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Jumlah KIM dan PERTURA yang terdaftar	50 KIM PERTURA
	2. Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang meningkat kapasitasnya	100 Orang

Kegiatan	Anggaran
-	-

Keterangan:

1. Melaksanakan Kegiatan rutin sesuai tupoksi
2. Tidak menjabat sebagai PPTK

Jayapura, 23 September 2024

**Menyetujui,**  
**KEPALA DINAS KOMUNIKASI**

**DAN INFORMATIKA**  
  
**Drs. HINTON NAINGGOLAN**  
**NIP. 19650618 198903 1 018**

**KEPALA BIDANG INFORMASI**  
**DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

  
**VERDI HERIYANSYAH, S.STP., M.AP**  
**NIP. 19810505 199912 1 003**



PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YOHANA AWINERO, S.Sos**  
Jabatan : **Kepala Seksi Pengembangan Informasi dan Komunikasi**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **VERDI HERIYANSYAH, S.STP., M.AP**  
Jabatan : **Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik**


Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

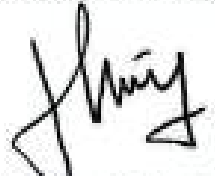
**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 23 September 2024

**Pihak Kedua,**  
**KEPALA BIDANG INFORMASI  
DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

  
**VERDI HERIYANSYAH, S.STP., M.AP**  
**NIP. 19810505 19912 1 003**

**Pihak Pertama,**  
**KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN  
INFORMASI DAN KOMUNIKASI**

  
**YOHANA AWINERO, S.Sos**  
**NIP. 19820309 200909 2 001**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Meningkatnya penyebaran informasi publik mengenai kebijakan pemerintah dan pelaksanaan program pemerintah daerah	Persentase Masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui mengenai kebijakan dan program prioritas pemerintah dan pemerintah daerah	100%
- Program Informasi Dan Komunikasi Publik		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK</b>		
	<b>Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Jumlah KIM dan PERTURA	50 KIM PERTURA

Kegiatan	Anggaran
-	-

Keterangan:

1. Melaksanakan Kegiatan rutin sesuai tupoksi
2. Tidak menjabat sebagai PPTK

Jayapura, 23 September 2024

Menyetujui,  
**KEPALA BIDANG INFORMASI  
 DAN KOMUNIKASI PUBLIK**



**VERDI HERIYANSYAH, S.STP., M.AP**  
 NIP. 19810505 199912 1 003

**KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN  
 INFORMASI DAN KOMUNIKASI**



**YOHANA AWINERO, S.Sos**  
 NIP. 19820309 200909 2 001



PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SAUL ASMURUF, S.IP  
Jabatan : Kepala Seksi Pengelola Data Dan Informasi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : VERDI HERIYANSYAH, S.STP., M.AP  
Jabatan : Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik


Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

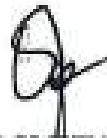
**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 23 September 2024

**Pihak Kedua,**  
**KEPALA BIDANG INFORMASI  
DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

  
**VERDI HERIYANSYAH, S.STP., M.AP**  
**NIP. 19810505 199912 1 003**

**Pihak Pertama,**  
**KEPALA SEKSI PENGELOLA DATA  
DAN INFORMASI**

  
**SAUL ASMURUF, S.IP**  
**NIP. 19680426 199712 1 001**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Meningkatnya penyebaran informasi publik mengenai kebijakan pemerintah dan pelaksanaan program pemerintah daerah	Persentase Masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui mengenai kebijakan dan program prioritas pemerintah dan pemerintah daerah	100%
Program Informasi Dan Komunikasi Publik		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK</b>		
	<b>Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	1. Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Jumlah KIM dan PERTURA	50 KIM PERTURA
	2. Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang meningkat kapasitasnya	100 Orang

Kegiatan	Anggaran
<b>Program Informasi Dan Komunikasi Publik</b>	
Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Rp 102.400.000

Jayapura, 23 September 2024

Menyetujui,  
**KEPALA BIDANG INFORMASI  
 DAN KOMUNIKASI PUBLIK**



**VERDI HERIYANSYAH, S.STP., M.AP**  
 NIP. 19810505 199912 1 003

**KEPALA SEKSI PENGELOLA DATA  
 DAN INFORMASI**



**SAUL ASMURUF, S.IP**  
 NIP. 19680426 199712 1 001



PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**

Jabatan : **Kepala Bidang Informatika**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. BINTON NAINGGOLAN**

Jabatan : **Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 23 September 2024

**Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS KOMUNIKASI  
DAN INFORMATIKA**



**Drs. BINTON NAINGGOLAN**  
NIP. 19650618 198903 1 018

**Pihak Pertama,  
KEPALA BIDANG  
INFORMATIKA**

**RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**  
NIP. 19730914 199703 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Terwujudnya E-Government yang terintegrasi	Presentasi Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	100%
- Program Aplikasi Informatika		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA</b>			
1.	<b>Pegelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	1.	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Paket Astinet 12 Paket
			Jumlah Alat Pendukung Internet yang terpasang (Starlink) 13 Unit
2.	<b>Pengelolaan e-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	1.	Pengelolaan Pusat Data Pemerintah Daerah	Jumlah Pusat Data Pemda yang dikelola 1 Unit
	2.	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik, yaitu: -Jaringan Internet Government dan Paket Zoom Meeting, - Perawatan Videotron 2 Layanan
	3.	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah sumber daya teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah 60 Sumber Daya

Kegiatan	Anggaran
<b>Program Aplikasi Informatika</b>	
Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Rp 180.000.000


Jayapura, 23 September 2024

Menyetujui,  
**KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**



**Drs. BINTON NAINGGOLAN**  
NIP. 19650618 198903 1 018

**KEPALA BIDANG INFORMATIKA**



**RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.IT**  
NIP. 19730914 199703 1 002



PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HERLINA A. BOSAWER, S.T**  
Jabatan : **Kepala Seksi Pengendalian Dan Pengawasan Telematika**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**  
Jabatan : **Kepala Bidang Informatika**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 23 September 2024

**Pihak Kedua,  
KEPALA BIDANG  
INFORMATIKA**

**RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**  
NIP. 19730914 199703 1 002

**Pihak Pertama,  
KEPALA SEKSI PENGENDALIAN  
DAN PENGAWASAN TELEMATIKA**

**HERLINA A. BOSAWER, ST**  
NIP. 19830117 201004 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Terwujudnya E-Government yang terintegrasi	Presentasi Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	100%
- Program Aplikasi Informatika		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA</b>		
	Pegelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		
	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Paket Astinet	12 Paket
		Jumlah Alat Pendukung Internet yang terpasang (Starlink)	13 Unit

Kegiatan	Anggaran
<b>Program Aplikasi Informatika</b>	
1. Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Rp 380.000.000

Jayapura, 23 September 2024

**Menyetujui,**  
**KEPALA BIDANG**  
**INEFORMATIKA**



**RANDIA TUKAYO, S.IP., M.T**  
**NIP. 19730914 199703 1 002**

**KEPALA SEKSI PENGENDALIAN**  
**DAN PENGAWASAN TELEMATIKA**



**HERLINA A. BOSAWER, ST**  
**NIP. 19830117 201004 2 002**



PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **JEFRY S. Y. KAMBUAYA, S.E**  
Jabatan : **Kepala Seksi Sarana Dan Prasarana Telematika**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**  
Jabatan : **Kepala Bidang Informatika**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 23 September 2024

**Pihak Kedua,  
KEPALA BIDANG  
INFORMATIKA**

**RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**  
NIP. 19730914 199703 1 002

**Pihak Pertama,  
KEPALA SEKSI SARANA DAN  
PRASARANA TELEMATIKA**

**JEFRY S. Y. KAMBUAYA, S.E**  
NIP. 19700705 200112 1 010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Terwujudnya E-Government yang terintegrasi	Presentasi Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	100%
- Program Aplikasi Informatika		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA</b>		
	<b>Pengelolaan e-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	1. Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik, yaitu: - Jaringan Internet Government dan Paket Zoom Meeting, - Perawatan Videotron)	2 Layanan

Kegiatan	Anggaran
<b>Program Aplikasi Informatika</b>	
Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Rp 538.850.000

Jayapura, 23 September 2024

Menyetujui,  
**KEPALA BIDANG  
 INFORMATIKA**



**RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**

NIP. 19730914 199703 1 002

**KEPALA SEKSI SARANA DAN  
 PRASARANA TELEMATIKA**



**JEFRY S. Y. KAMBUAYA, S.E**

NIP. 19700705 200112 1 010



PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **JUMIRAH, S.KM., M.PH**  
Jabatan : **Kepala Seksi Pengelolaan Telematika dan E-Government**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**  
Jabatan : **Kepala Bidang Informatika**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 23 September 2024

**Pihak Kedua,  
KEPALA BIDANG  
INFORMATIKA**

**RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**  
NIP. 19730914 199703 1 002

**Pihak Pertama,  
KEPALA SEKSI PENGELOLAAN  
TELEMATIKA DAN E-GOVERNMENT**

**JUMIRAH, S.KM., M.PH**  
NIP. 19760116 200003 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Terwujudnya E-Government yang terintegrasi	Presentasi Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan integrasi	100%
- Program Aplikasi Informatika		
Meningkatnya penyebaran informasi publik mengenai kebijakan pemerintah dan pelaksanaan program pemerintah daerah	Persentase Masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui mengenai kebijakan dan program prioritas pemerintah dan pemerintah daerah	100%
- Program Informasi Dan Komunikasi Publik		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>1.</b>	<b>PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA</b>		
	<b>Pengelolaan e-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	Pengelolaan Pusat Data Pemerintah Daerah	Jumlah Pusat Data Pemda yang dikelola	1 Unit
<b>2.</b>	<b>PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK</b>		
	<b>Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang meningkat kapasitasnya	100 Orang

Kegiatan	Anggaran
<b>Program Aplikasi Informatika</b>	
Pengelolaan Pusat Data Pemerintah Daerah	Rp 85.600.000
<b>Program Informasi Dan Komunikasi Publik</b>	
Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Rp 100.000.000

Jayapura, 23 September 2024

Menyetujui,  
KEPALA BIDANG  
INFORMATIKA



**RANDI A. TUKAYO, S.IP., M.T**  
NIP. 19730914 199703 1 002

KEPALA SEKSI PENGELOLAAN  
TELEMATIKA DAN E-GOVERNMENT



**JUMIRAH S.KM. M.PH**  
NIP. 19760116 200003 2 005





PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SITI MAKRIFAH, S.H**  
Jabatan : **Kepala Bidang Statistik Dan Persandian**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. BINTON NAINGGOLAN**  
Jabatan : **Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 23 September 2024

**Pihak Kedua,**  
**KEPALA DINAS KOMUNIKASI**



**Drs. BINTON NAINGGOLAN**

**NIP. 19650618 198903 1 018**

**Pihak Pertama,**  
**KEPALA BIDANG STATISTIK**  
**DAN PERSANDIAN**

**SITI MAKRIFAH, S.H**

**NIP. 19720911 200012 2 007**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Meningkatnya ketersediaan data statistik sebagai penunjang kualitas perencanaan pembangunan daerah	Persentase Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang menggunakan Data Statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah, Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan Evaluasi Pembangunan Daerah	100%
- Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral		
Meningkatnya layanan pengamanan informasi	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	100%
- Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>1.</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL</b>		
	<b>Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Kegiatan	1 Kegiatan
<b>2.</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI</b>		
	<b>Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah OPD yang terlayani	39 OPD

Kegiatan	Anggaran
-	-

Keterangan:

- Melaksanakan Kegiatan rutin sesuai tupoksi
- Tidak menjabat sebagai PPTK

Jayapura, 23 September 2024

Menyetujui,  
**KEPALA DINAS KOMUNIKASI  
DAN INFORMATIKA**



**Drs. BINTON NAINGGOLAN**  
NIP. 19650618 198903 1 018

**KEPALA BIDANG STATISTIK  
DAN PERSANDIAN**



**SITI MAKRIFAH, S.H**  
NIP. 19720911 200012 2 007



PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YOHANIS BARA, S.E**  
Jabatan : **Kepala Seksi Pengelolaan Data Statistik**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SITI MAKRIFAH, S.H**  
Jabatan : **Kepala Bidang Statistik Dan Persandian**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 23 September 2024

**Pihak Kedua,**  
**KEPALA BIDANG STATISTIK**  
**DAN PERSANDIAN**

**SITI MAKRIFAH, S.H**  
NIP. 19720911 200012 2 007

**Pihak Pertama,**  
**KEPALA SEKSI PENGELOLAAN**  
**DATA STATISTIK**

**YOHANIS BARA, S.E**  
NIP. 19770401 200701 1 026

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Meningkatnya ketersediaan data statistik sebagai penunjang kualitas perencanaan pembangunan daerah	Persentase Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang menggunakan Data Statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah, Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan Evaluasi Pembangunan Daerah	100%
Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL</b>		
	<b>Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Kegiatan	1 Kegiatan

Kegiatan	Anggaran
<b>Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral</b>	
Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Rp 80.000.000

Jayapura, 23 September 2024

**Menyetujui,**  
**KEPALA BIDANG STATISTIK**  
**DAN PERSANDIAN**

  
**SITI MAKRIFAH, S.H**  
**NIP. 19720911 200012 2 007**

**KEPALA SEKSI PENGELOLAAN**  
**DATA STATISTIK**

  
**YOHANIS BARA, S.E**  
**NIP. 19770401 200701 1 026**





PEMERINTAH KOTA JAYAPURA  
(DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA)  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ASYO RIZARD ICK, S.IP**  
Jabatan : **Kepala Seksi Pengelolaan Persandian**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SITI MAKRIFAH, S.H**  
Jabatan : **Kepala Bidang Statistik Dan Persandian**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jayapura, 23 September 2024

**Pihak Kedua,**  
**KEPALA BIDANG STATISTIK**  
**DAN PERSANDIAN**

**Pihak Pertama,**  
**KEPALA SEKSI PENGELOLAAN**  
**PERSANDIAN**

**SITI MAKRIFAH, S.H**  
**NIP. 19720911 200012 2 007**

**ASYO RIZARD ICK, S.IP**  
**NIP. 19790219 200909 1 001**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAYAPURA**

SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
Meningkatnya layanan pengamanan informasi	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	100%
- Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi		

NO	PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI</b>		
	<b>Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah OPD yang terlayani	39 OPD


Kegiatan	Anggaran
<b>Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi</b>	
Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 80.000.000

Jayapura, 23 September 2024

Menyetujui,  
**KEPALA BIDANG STATISTIK  
 DAN PERSANDIAN**

  
**SITI MAKRIFAH, S.H**  
 NIP. 19720911 200012 2 007

**KEPALA SEKSI PENGELOLAAN  
 PERSANDIAN**

  
**ASYO RIZARD ICK, S.IP**  
 NIP. 19790219 200909 1 001

**DOKUMENTASI**

**DINAS KOMUNIKASI  
DAN INFORMATIKA  
KOTA JAYAPURA**

**TAHUN 2024**

**SUB KEG. PELAKSANAAN ANALISIS  
KEBUTUHAN DAN PENGELOLAAN SUMBER  
DAYA KEAMANAN INFORMASI PEMERINTAH  
DAERAH KABUPATEN/KOTA**

**DOKUMENTASI**  
**SUB KEG. PELAKSANAAN ANALISIS KEBUTUHAN DAN**  
**PENGELOLAAN SUMBER DAYA KEAMANAN INFORMASI**  
**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA**  
**BELANJA ALAT TULIS KANTOR**  
**TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI**  
**BELANJA SNACK DAN BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN PADA**  
**KEGIATAN ASISTENSI PEMBENTUKAN DAN PENGELOLAAN**  
**COMPUTER SECURITY INCIDENT RESPONSE TEAM (CSIRT)**  
**DILINGKUNGAN DINAS KOMINFO KOTA JAYAPURA SELAMA 2 HARI**  
**TANGGAL 13 DAN 14 MEI 2024**  
**TAHUN 2024**





**DOKUMENTASI  
BELANJA SNACK DAN BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN PADA  
KEGIATAN WORKSHOP PENGELOLAAN COMPUTER SECURITY  
INCIDENT RESPONSE TEAM (CSIRT) DILINGKUNGAN PEMERINTAH  
KOTA JAYAPURA TANGGAL 15 MEI 2024  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
PENGADAAN BELANJA MODAL PC KOMPUTER  
TAHUN 2024**



**SUB KEG. PENINGKATAN KAPASITAS SDM  
PEMERINTAH DAERAH DALAM  
PENINGKATAN MUTU STATISTIK DAERAH  
YANG TERINTEGRASI**



**DOKUMENTASI  
BELANJA MATERAI SEBANYAK 5 BUAH  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
BELANJA ALAT TULIS KANTOR  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
KEGIATAN PENDISTRIBUSIAN PERMINTAAN ADMIN DAN  
PENGECEKKAN KLASIFIKASI DATA PADA BADAN PERBATASAN  
ANTAR NEGARA KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI**  
**KEGIATAN PENDISTRIBUSIAN PERMINTAAN ADMIN DAN**  
**PENGECEKKAN KLASIFIKASI DATA PADA DISTRIK MUARA TAMI**  
**KOTA JAYAPURA**  
**TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI**  
**KEGIATAN PENGUMPULAN DATA DALAM RANGKA EVALUASI**  
**PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL DI LINGKUNGAN**  
**PEMKOT JAYAPURA PADA DINAS KESEHATAN KOTA JAYAPURA**  
**TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI**  
**KEGIATAN PENGUMPULAN DATA DALAM RANGKA EVALUASI**  
**PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL DI LINGKUNGAN**  
**PEMKOT JAYAPURA PADA DINAS KEPENDUDUKAN DAN**  
**PENCATATAN SIPIL KOTA JAYAPURA**  
**TAHUN 2024**





**DOKUMENTASI  
KEGIATAN KOORDINASI MENGENAI EVALUASI PENILAIAN  
STATISTIK SEKTORAL PADA BAPPEDA  
KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
RAPAT EVALUASI PENILAIAN PENILAIAN EVALUASI PENILAIAN  
STATISTIK SEKTORAL DAN PENGISIAN DOKUMEN DI WEB EPSS  
PADA RUANG RAPAT BAPPEDA  
KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
RAPAT PENGISIAN DOKUMEN DI WEB EPSS PADA RUANG RAPAT  
BAPPEDA KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI**  
**KEGIATAN PENGUMPULAN DATA DALAM RANGKA EVALUASI**  
**PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL DILINGKUNGAN**  
**PEMERINTAH KOTA JAYAPURA PADA BAPPEDA KOTA JAYAPURA**  
**TAHUN 2024**



**SUB KEG. PENGEMBANGAN DAN  
PENGELOLAAN SUMBER DAYA TEKNOLOGI  
INFORMASI DAN KOMUNIKASI PEMERINTAH  
DAERAH**



**DOKUMENTASI  
BELANJA ALAT TULIS KANTOR  
TAHUN 2024**



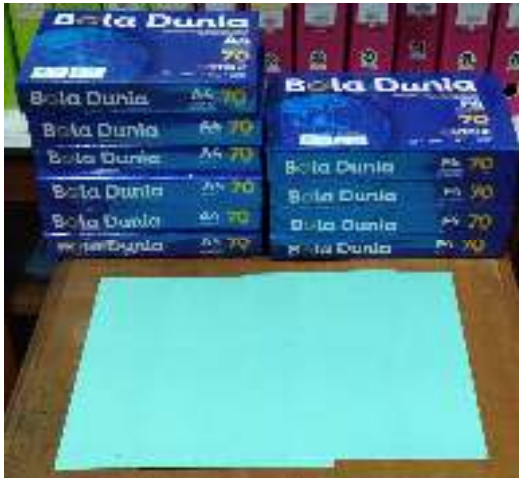
**KEGIATAN PENANDATANGANAN PKS ANTAR DINAS KOMINFO  
KOTA TANGERANG DENGAN DINAS KOMINFO KOTA JAYAPURA  
TERKAIT APLIKASI  
TAHUN 2024**



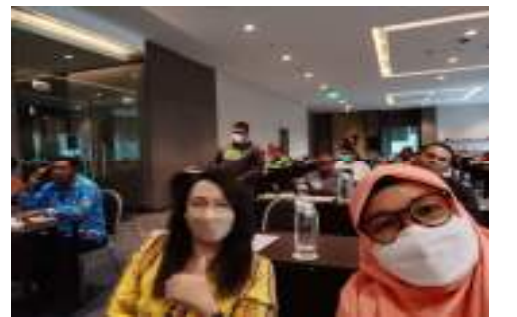
**SUB KEG. PENGELOLAAN PUSAT DATA  
PEMERINTAH DAERAH**



**DOKUMENTASI  
BELANJA ALAT TULIS KANTOR  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
KEGIATAN FGD BIMBINGAN TEKNIS SISTEM INFORMASI  
ARSITEKTUR (SLA) SPBE V2 DI ASSOCIATE TOWER  
KOTA TANGERANG  
TAHUN 2024**





**DOKUMENTASI  
RAPAT PELAKSANAAN PENILAIAN MANDIRI EVALUASI SPBE  
TAHUN 2024**



**SUB KEG. PENYELENGGARAAN SISTEM  
JARINGAN INTRA PEMERINTAH DAERAH**

**DOKUMENTASI  
BELANJA ALAT TULIS KANTOR  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
KOORDINASI TERKAIT ASTINET DINAS KOMINFO KE TELKOM  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
KOORDINASI TENTANG TITIK KOORDINASI TOWER BTS DI KAWASAN  
PERBATASAN KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**



**SUB KEG. PENYELENGGARAAN SISTEM  
PENGHUBUNG LAYANAN PEMERINTAH**

**DOKUMENTASI  
PENGADAAN BELANJA MODAL ALAT PENDINGIN  
(AC VIDEOTHROME) SEBANYAK 3 (TIGA) UNIT  
TAHUN 2024**



**SUB KEG. PENGUATAN KAPASITAS SUMBER  
DAYA KOMUNIKASI PUBLIK**



**DOKUMENTASI**  
**KEGIATAN KOORDINASI DAN PEMBELAJARAN AKSES PPID**  
**(INFO.GO.ID) DI KEMETRIAN KOMINFO RI RUANGAN DIREKTORAT**  
**TATA KELOLA DAN KEMITRAAN KOMUNIKASI PUBLIK DI JAKARTA,**  
**SENIN, 10 JUNI 2024**  
**TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
KEGIATAN PENGUMPULAN DATA PEJABAT PENGELOLA  
INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID) PADA BAPENDA  
KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
KEGIATAN PENGUMPULAN DATA PEJABAT PENGELOLA  
INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID) PADA DINAS PENDIDIKAN  
DAN KEBUDAYAAN KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**





**DOKUMENTASI**  
**KEGIATAN PENGUMPULAN DATA PEJABAT PENGELOLA**  
**INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID) PADA DINAS PENDIDIKAN**  
**DAN KEBUDAYAAN KOTA JAYAPURA**  
**TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI**  
**KEGIATAN PENGUMPULAN DATA PEJABAT PENGELOLA**  
**INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID) PADA DINAS**  
**PERINDUSTRIAN, PERDAGANGAN, KOPERASI DAN UKM KOTA**  
**JAYAPURA**  
**TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI**  
**KEGIATAN PENGUMPULAN DATA PEJABAT PENGELOLA**  
**INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID) PADA DINAS LINGKUNGAN**  
**HIDUP DAN KEBERSIHAN KOTA JAYAPURA**  
**TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI**  
**KEGIATAN PENGUMPULAN DATA PEJABAT PENGELOLA**  
**INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID) PADA DINAS PENANAMAN**  
**MODAL TERPADU SATU PINTU (DPMTDP) KOTA JAYAPURA**  
**TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI**  
**KEGIATAN PENGUMPULAN DATA PEJABAT PENGELOLA**  
**INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID) PADA DINAS PUPR DAN KP**  
**KOTA JAYAPURA**  
**TAHUN 2024**



**SUB KEG. KEMITRAAN DENGAN PEMANGKU  
KEPENTINGAN**



**DOKUMENTASI  
PERJALANAN DINAS LUAR DAERAH DALAM RANGKA MENGIKUTI  
KEGIATAN KOORDINASI BIMBINGAN TEKNIS DAN PEMANFAATAN  
WEBSITE KIM DI KEMENTERIAN KOMINFO R.I JAKARTA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
KEGIATAN PENDATAAN KIM (KELOMPOK INFORMASI  
MASYARAKAT) PADA KIM OSTARI RAKYAT IRIAN JAYA DI  
DISTRIK JAYAPURA UTARA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
KEGIATAN PENDATAAN KIM (KELOMPOK INFORMASI  
MASYARAKAT) PADA KIM DISTRIK JAYAPURA UTARA**



**DOKUMENTASI  
KEGIATAN PENDATAAN KIM (KELOMPOK INFORMASI  
MASYARAKAT) PADA KIM DISTRIK JAYAPURA SELATAN  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
KEGIATAN PENDATAAN KIM (KELOMPOK INFORMASI  
MASYARAKAT) PADA KIM KELOMPOK MOSABA DISTRIK  
JAYAPURA SELATAN  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
KEGIATAN PENDATAAN KIM (KELOMPOK INFORMASI  
MASYARAKAT) PADA KIM DISTRIK ABEPURA KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**





**DOKUMENTASI  
KEGIATAN PENDATAAN KIM (KELOMPOK INFORMASI  
MASYARAKAT) PADA KIM KELOMPOK GRATIS BENGKEL KERJA  
PAPUA DISTRIK ABEPURA KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
KEGIATAN KOORDINASI TERKAIT KEGIATAN BIMTEK KIM DAN  
NARASUMBER DI KOMINFO PROVINSI PAPUA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI**

**DINAS KOMUNIKASI  
DAN INFORMATIKA  
KOTA JAYAPURA**

**TAHUN 2024**

**SUB KEG. PELAKSANAAN ANALISIS  
KEBUTUHAN DAN PENGELOLAAN SUMBER  
DAYA KEAMANAN INFORMASI PEMERINTAH  
DAERAH KABUPATEN/KOTA**



**DOKUMENTASI  
PERJALANAN DINAS LUAR DAERAH DALAM RANGKA LAUNCHING  
CSIRT BERSAMA TAHUN 2024 DAN KOORDINASI TERKAIT PKS  
DENGAN BSRE BSSN TENTANG TANDA TANGAN ELEKTRONIK  
DI DEPOK JAKARTA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI**  
**KOORDINASI TERKAIT TANDA TANGAN ELEKTRONIK (TTE) DI**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA JAYAPURA**  
**TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI**  
**KOORDINASI TERKAIT TANDA TANGAN ELEKTRONIK (TTE)**  
**DI BPBJ KOTA JAYAPURA**  
**TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI**  
**KOORDINASI TERKAIT TANDA TANGAN ELEKTRONIK (TTE) DI**  
**BPKAD KOTA JAYAPURA**  
**TAHUN 2024**





**DOKUMENTASI  
KOORDINASI TERKAIT TANDA TANGAN ELEKTRONIK (TTE)  
DI BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH  
KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
KOORDINASI TERKAIT TANDA TANGAN ELEKTRONIK (TTE)  
DI DINAS TENAGA KERJA KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
KOORDINASI TERKAIT TANDA TANGAN ELEKTRONIK (TTE)  
DI KELURAHAN HAMADI KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
KOORDINASI TERKAIT TANDA TANGAN ELEKTRONIK (TTE)  
DI BAGIAN PEMERINTAHAN KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
KOORDINASI TERKAIT TANDA TANGAN ELEKTRONIK (TTE)  
DI DISTRIK JAYAPURA SELATAN KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
DISTRIBUSI SURAT HIMBAUAN PENCEGAHAN DAN MITIGASI  
RANSOMWARE PADA LAYANAN PUBLIK DI DISTRIK JAYAPURA  
SELATAN  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI**  
**DISTRIBUSI SURAT HIMBAUAN PENCEGAHAN DAN MITIGASI**  
**RANSOMWARE PADA LAYANAN PUBLIK DI KELURAHAN ENTROP**  
**TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI**  
**DISTRIBUSI SURAT HIMBAUAN PENCEGAHAN DAN MITIGASI**  
**RANSOMWARE PADA LAYANAN PUBLIK DI KELURAHAN ARDIPURA**  
**TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI**  
**DISTRIBUSI SURAT HIMBAUAN PENCEGAHAN DAN MITIGASI**  
**RANSOMWARE PADA LAYANAN PUBLIK DI BAGIAN PERTANAHAN**  
**TAHUN 2024**



**SUB KEG. PENINGKATAN KAPASITAS SDM  
PEMERINTAH DAERAH DALAM  
PENINGKATAN MUTU STATISTIK DAERAH  
YANG TERINTEGRASI**



**DOKUMENTASI**  
**KEGIATAN LUAR DAERAH DALAM RANGKA MENGIKUTI TATA CARA**  
**PENGINPUTAN DATA DALAM APLIKASI SIPD RI DI DIREKTORAT**  
**JENDERAL BINA PEMBANGUNAN DAERAH KEMENTERIAN DALAM**  
**NEGERI DI JAKARTA**  
**TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
PEMBAGIAN TRANSPORT ADMIND SATU DATA DI APLIKASI SIPD RI  
TENTANG E-WALIDATA TAHUN 2024**









**DOKUMENTASI  
RAPAT PEMBAHASAN PERUBAHAN PERATURAN WALIKOTA  
JAYAPURA (PERWAL) TENTANG PENYELENGGARAAN SATU DATA,  
PORTAL SATU, EVALUASI SATU DATA INDONESIA DAN APLIKASI SIPD  
RI TENTANG E-WALIDATA**

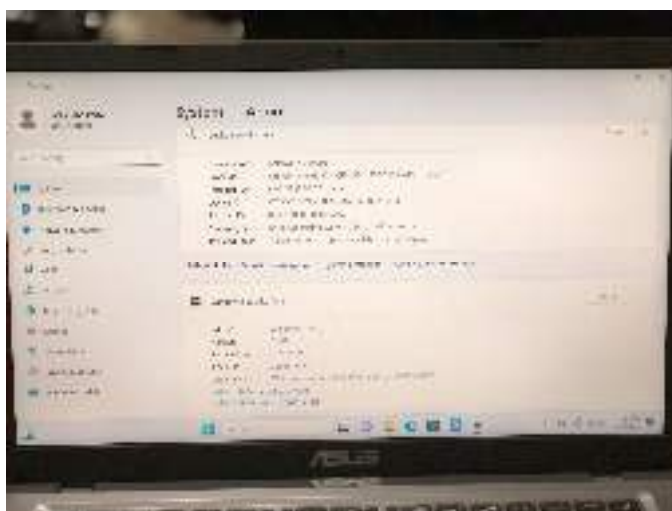


**DOKUMENTASI  
PENDISTRIBUSIAN USER NAMA DAN PASSWORD APLIKASI SIPD RI  
TENTANG E-WALIDATA DAN CARA PENGINPUTAN DATA DI APLIKASI**



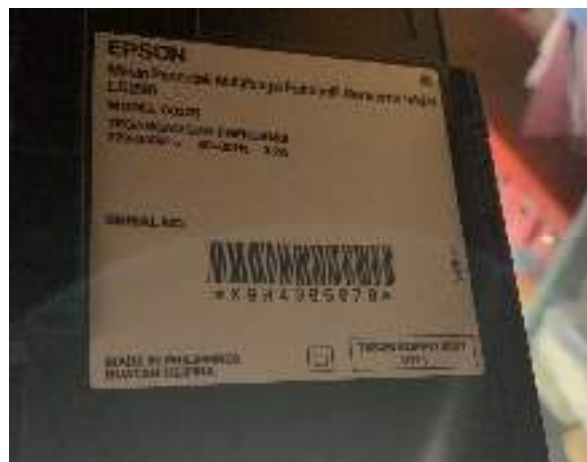
**SUB KEG. PENGEMBANGAN DAN  
PENGELOLAAN SUMBER DAYA TEKNOLOGI  
INFORMASI DAN KOMUNIKASI PEMERINTAH  
DAERAH**

**DOKUMENTASI  
PENGADAAN BELANJA MODAL PERSONAL KOMPUTER LAPTOP  
SEBANYAK 1 (SATU) UNIT  
TAHUN 2024**

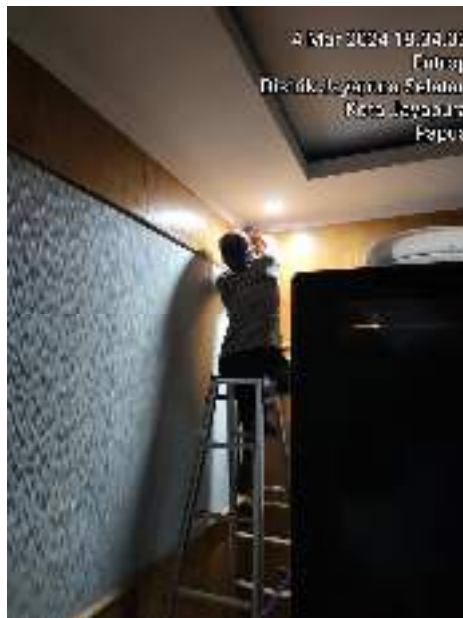
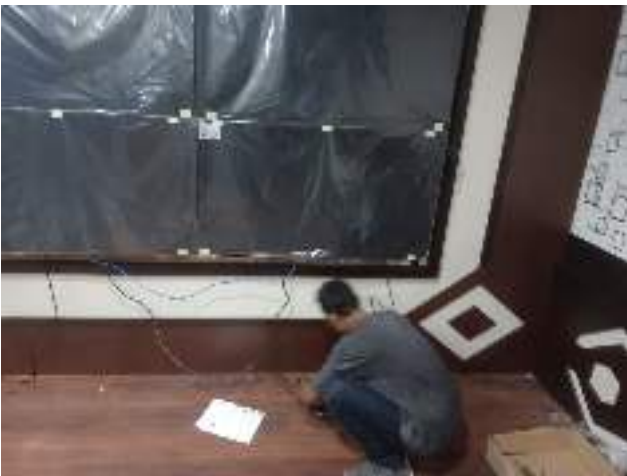




**DOKUMENTASI  
PENGADAAN BELANJA MODAL PERALATAN PERSONAL KOMPUTER  
PRINTER  
SEBANYAK 1 (SATU) UNIT  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
BELANJA PEMELIHARAAN KOMPUTER  
(MAINTENANCE JARINGAN/SERVER)  
DINAS KOMINFO KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**





**DOKUMENTASI**  
**KEGIATAN SOSIALISASI DAN SISTENSI KEBIJAKAN TATA KELOLA**  
**TIK DALAM Mendukung PENYELENGGARAAN SPBE, SDI,**  
**TRANSFORMASI DIGITAL DAN KETERPADUAN LAYANAN DIGITAL DI**  
**PEMERINTAHAN DAERAH**  
**DINAS KOMINFO KOTA JAYAPURA**  
**TAHUN 2024**





**SUB KEG. PENGELOLAAN PUSAT DATA  
PEMERINTAH DAERAH**

**DOKUMENTASI  
PENGUMPULAN DATA SPBE TAHUN 2024  
DI DISTRIK MUARATAMI KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
PENGUMPULAN DATA SPBE TAHUN 2024  
DI BADAN PERBATASAN KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
PENGUMPULAN DATA SPBE TAHUN 2024  
DI DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
PENGUMPULAN DATA SPBE TAHUN 2024  
DI DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
PENGUMPULAN DATA SPBE TAHUN 2024  
DI DISTRIK JAYAPURA SELATAN KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
PEMASANGAN DAN PELAYANAN ZOOM  
RAPAT KOORDINASI PENGENDALIAN INFLASI  
TAHUN 2024**





**DOKUMENTASI  
PEMASANGAN DAN PELAYANAN ZOOM  
RAPAT KOORDINASI PENGENDALIAN INFLASI  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
PEMASANGAN DAN PELAYANAN ZOOM  
RAPAT KOORDINASI FASILITASI DAN DUKUNGAN PILKADA  
SERENTAK DI KANTOR PDAM KOTA JAYAPURA  
TANGGAL 20 JUNI 2024**





**DOKUMENTASI  
PEMASANGAN DAN PELAYANAN ZOOM  
GERAKAN TAMAN CABAI PKK PADA PERINGATAN HKG PKK KE 52  
DI KOYA TIMUR DISTRIK MUARATAMI KOTA JAYAPURA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
PEMASANGAN DAN PELAYANAN ZOOM  
RAPAT PELAKSANAAN PENILAIAN MANDIRI EVALUASI SPBE 2024  
DI RUANG RAPAT SEKDA KOTA JAYAPURA  
TANGGAL 02 AGUSTUS 2024**



**DOKUMENTASI**  
**BELANJA MAKANAN RAPAT DALAM RANGKA**  
**RAPAT PELAKSANAAN PENILAIAN MANDIRI EVALUASI SPBE DI**  
**RUANG RAPAT SEKDA KOTA JAYAPURA**  
**TANGGAL 02 AGUSTUS 2024**



**SUB KEG. PENYELENGGARAAN SISTEM  
JARINGAN INTRA PEMERINTAH DAERAH**



**DOKUMENTASI  
PENGADAAN BELANJA MODAL PERSONAL KOMPUTER (KOMPUTER  
PC)  
SEBANYAK 1 (SATU) UNIT  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
PENGADAAN BELANJA MODAL PERALATAN PERSONAL KOMPUTER  
PRINTER  
SEBANYAK 1 (SATU) UNIT  
TAHUN 2024**





**DOKUMENTASI  
KEGIATAN SERAH TERIMA DAN PINJAM PAKAI PERALATAN  
STARLINK DI WILAYAH DISTRIK MUARA TAMI  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
BELANJA SEWA LAYANAN ASTINET DINAS KOMINFO  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
PERJALANAN DINAS DALAM DAERAH DALAM RANGKA  
KOORDINASI TERKAIT JARINGAN INTERNET  
DI KELURAHAN WAHNO DISTRIK ABEPURA  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI  
SUB KEGIATAN PENYELENGGARAAN SISTEM JARINGAN INTRA  
PEMERINTAH DAERAH  
BELANJA MODAL PERALATAN JARINGAN (PERANGKAT STARLINK)  
SEBANYAK 11 UNIT  
TAHUN 2024**





**DOKUMENTASI  
SUB KEGIATAN PENYELENGGARAAN SISTEM JARINGAN INTRA  
PEMERINTAH DAERAH  
BELANJA BARANG YANG DISERAHKAN KEPADA MASYARAKAT  
PERALATAN STARLINK  
SEBANYAK 2 UNIT  
TAHUN 2024**



Kampung Koya Tengah



Kampung Mosso



**DOKUMENTASI**  
**BELANJA KAWAT/FAKSIMILI/INTERNET/TV BERLANGGANAN**  
**(PEMASANGAN PERANGKAT STARLINK)**  
**SEBANYAK 13 UNIT**  
**TAHUN 2024**

---

1. Lokasi : Kantor Dinas Kominfo Kota Jayapura  
Serial Number : KIT303921742  
Serial Number Mesin : WAWC03314916



2. Lokasi : Puskesmas Skouw  
Serial Number : KIT303915258  
Serial Number Mesin : WAWC03077363



3. Lokasi : Rumah Sakit Ramela  
Serial Number : KIT303945266  
Serial Number Mesin : WAWC03130740



4. Lokasi : Balai Penyuluhan Pertanian (BPP) Muara Tami  
Serial Number : KIT303945276  
Serial Number Mesin : WAWC03131383





5. Lokasi : Puskesmas Koya Barat  
Serial Number : KIT303945261  
Serial Number Mesin : WAWC03044104



6. Lokasi : SD Tangwala Skouw Yambe  
Serial Number : KIT303915253  
Serial Number Mesin : WAWC03077353



7. Lokasi : SMP Negeri Muara Tami  
Serial Number : KIT303945280  
Serial Number Mesin : WAWC03158865



8. Lokasi : SMA Negeri 6 Skouw  
Serial Number : KIT303945258  
Serial Number Mesin : WAWC03045741



9. Lokasi : SMK Negeri 7 Agribisnis dan Agroteknologi  
Serial Number : KIT303945256  
Serial Number Mesin : WAWC03100050



10. Lokasi : Kantor Distrik Muara Tami  
Serial Number : KIT303945265  
Serial Number Mesin : WAWC03130768



11. Lokasi : Kantor Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kota Jayapura  
Serial Number : KIT303945260  
Serial Number Mesin : WAWC03044109



12. Lokasi : Kantor Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kota Jayapura  
Serial Number : KIT303945263  
Serial Number Mesin : WAWC03125390



13. Lokasi : Kampung Koya Tengah  
Serial Number : KIT303921665  
Serial Number Mesin : WAWC03315501



**SUB KEG. PENYELENGGARAAN SISTEM  
PENGHUBUNG LAYANAN PEMERINTAH**



**DOKUMENTASI  
SUB KEG. PENYELENGGARAAN SISTEM PENGHUBUNG  
LAYANAN PEMERINTAH DAERAH  
BELANJA PEMELIHARAAN DAN PERAWATAN  
VIDEOTHURONE  
TAHUN 2024**

**MAINTENANCE AC**

**VIDEOTHURONE KOTARAJA**

Maintenance AC Videotron Kotaraja

Bulan Januari - Februari 2024



**Maintenance AC Bagian Indoor Videothrone Kotaraja**





**Bulan Maret 2024**





**VIDEOTHURNE GELÆL**

**Maintenance AC Bagian Indoor Videothrone Gelael**



**MAINTENANCE AC**

**VIDEOTHURNE KOTARAJA**

**Maintenance AC Bagian Indoor Videothrone Gelael**



## Maintenance AC Bagian Outdoor Videothrone Gelael

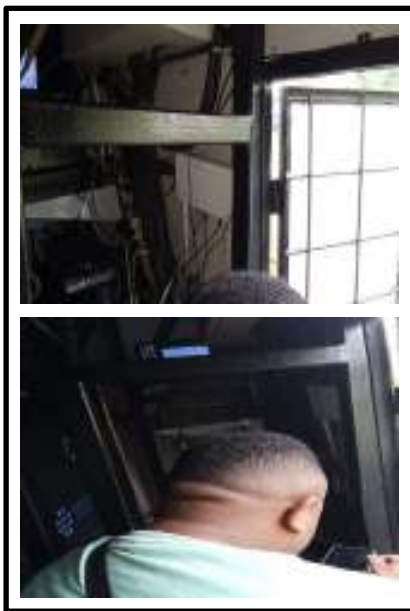


## MAINTENANCE PROSESOR PC

Maintenance Prosesor PC, Komputer Display, Amplipier dan CCTV Player Videothrone



## Jaringan Internet Bermasalah Petugas Telkom Melakukan Pengecekan Internet





## Maintenance Pembersihan Modul LED dan Kabel-Kabel LAN Videothrone



## Layar Display Padam Indikasi Power Suplay Bermasalah dan Pengecekan Prosesor Komputer



**MAINTENANCE RUTIN VIDEOTHURONE KOTARAJA BULAN JUNI 2024**



**Videothrone Gelael Padam Setelah Pengecekan Kabel Yang Menghubungkan PC dan Prosesor Mengalami Kerusakan**



**Videthrone Kotaraja Padam Sebagian Besar Dikarenakan Power Suplay Yang Sudah Rusak dan PC Komputer Sudah Mulai Tidak Merespon Atau Sudah Sulit Diremot Dari Kantor Sehingga Konten Video Atau Gambar Tidak Bisa Tayang**



**Videothrone Gelael Padam  
Dikarenakan Aliran Listrik Dari Tiang  
PLN Ada Yang Longgar**

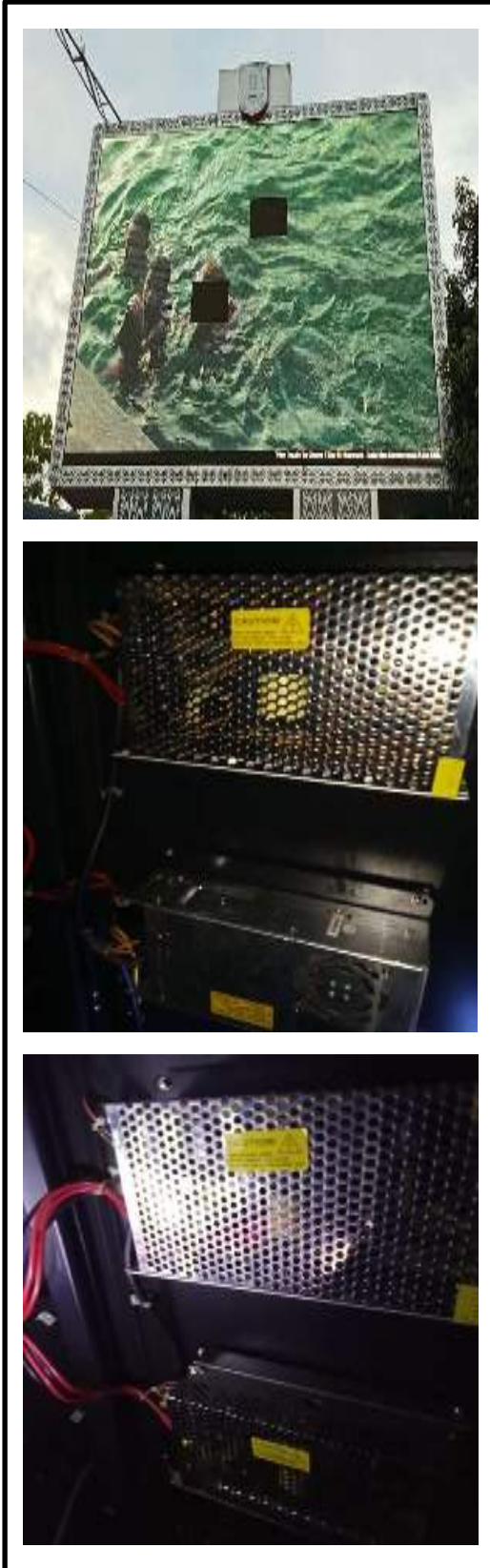


**Penggantian AC 2 Unit Untuk  
Videothrone Kotaraja**





## Penggantian Power Suplay Videothrone Gelael



## Penggantian dan Pengecekan Kabel Komputer serta Pengecekan Sound



## Penggantian AC 2 Unit di Videothrone Kotaraja



## Penggantian Power Supply Karena Kabel Digigit Tikus



## Penggantian Power Supply Videothrone Gelael





# MAINTENANCE AMPLIFIER DAN SOUND



**DOKUMENTASI  
BELANJA PERALATAN STUDIO VIDEO DAN FILM  
(MODUL LED VIDEOTHRONE)  
SEBANYAK 24 METER  
TAHUN 2024**

---





**DOKUMENTASI PELAKSANAAN PENGAWASAN  
VIDEOTRON GELAEEL  
TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI PELAKSANAAN PENGAWASAN  
VIDEOTRON KOTARAJA  
TAHUN 2024**



**SUB KEG. Penguatan Kapasitas Sumber  
Daya Komunikasi Publik**



**DOKUMENTASI  
TAHUN 2024**

**SUB KEG. KEMITRAAN DENGAN PEMANGKU  
KEPENTINGAN**

**DOKUMENTASI**  
**SUB KEG. DENGAN PEMANGKU KEPENTINGAN**  
**BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN JAMUAN TAMU**  
**(SNACK) DALAM RANGKA ACARA/KEGIATAN**  
**BIMTEK PEMANFAATAN WEBSITE KOMUNITAS**  
**INFORMASI PUBLIK (KIM)**  
**TAHUN 2024**



**DOKUMENTASI**  
**SUB KEG. DENGAN PEMANGKU KEPENTINGAN**  
**BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN JAMUAN TAMU**  
**(MAKANAN)DALAM RANGKA ACARA/KEGIATAN**  
**BIMTEK PEMANFAATAN WEBSITE KOMUNITAS**  
**INFORMASI PUBLIK (KIM)**  
**TAHUN 2024**





